# ANEXO 8

**FORMULÁRIO PARA RECURSO ADMINISTRATIVO**

|  |  |
| --- | --- |
| **RECURSO ADMINISTRATIVO** | |
|  | Pedido de reconsideração quanto ao Indeferimento da inscrição pela Comissão Interna |
|  | Recurso à Comissão de Seleção - Fase de Julgamento |
|  | Recurso à Comissão Permanente de Licitações– DCL - Fase de Habilitação |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SE PESSOA FÍSICA, PREENCHA** | | |
| **Nome** | | **Data de Nascimento** |
|  | |  |
| **Nome social** | | **CPF** |
|  | |  |
| **Carteira de identidade** | **Data de emissão** | **Órgão expedidor** |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SE PESSOA JURÍDICA/MEI, PREENCHA** | | | | |
| **Razão social** | | | **CNPJ** | |
|  | | |  | |
| **Nome fantasia** | | | **Data de fundação** | |
|  | | |  | |
| **Nome do(a) representante legal** | | | **CPF** | |
|  | | |  | |
| **Carteira de identidade** | **Data de emissão** | **Órgão expedidor** | | **Data de nascimento** |
|  |  |  | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SE COLETIVO CULTURAL, PREENCHA** | | | | |
| **Nome do Coletivo** | | | **Data de fundação** | |
|  | | |  | |
| **Nome do representante do coletivo** | | | **CPF do(a) representante** | |
|  | | |  | |
| **Carteira de identidade** | **Data de emissão** | **Órgão expedidor** | | **Data de nascimento** |
|  |  |  | |  |

Eu, acima identificado, proponente do projeto , inscrito no

# CHAMAMENTO PÚBLICO CULTURAL Nº 13/2024 - EDITAL DE FOMENTO À PRODUÇÃO

**MUSICAL**,venho respeitosamente apresentar **RECURSO ADMINISTRATIVO**, contra decisão da: [ ] Comissão Interna

[ ] Comissão de Seleção

[ ] Comissão Permanente de Licitações Diretoria de Compras e Licitações – DCL Nos termos de fato e de direito abaixo arrolados:

São anexos deste Recurso os seguintes documentos: (descrever)

Nestes termos, pede deferimento.

Novo Hamburgo, de de .

Nome completo e assinatura1 do(a) proponente.

1Serão consideradas válidas apenas as documentações com assinatura feita a punho - desde que a documentação seja digitalizada/escaneada em sua totalidade - ou com assinatura eletrônica. Para documentos assinados a punho e que possuam mais de uma página, é imprescindível rubricas nas demais folhas. Deve-se observar que a assinatura não deve vir isolada do conteúdo do documento, ou seja, não pode haver página somente com a assinatura sem considerar ao menos um trecho do documento que se

atesta. Em caso de assinatura eletrônica, é imprescindível que seja permitida a verificação de autenticidade, sob pena de ter a inscrição inabilitada. Não serão aceitas assinaturas digitalizadas e/ou coladas. É de responsabilidade do(a/e) agente cultural a conferência do documento antes da submissão da proposta.