

R1 – RELATÓRIO DE ATIVIDADES

ETAPA 1 – PREPARAÇÃO E METODOLOGIA

REVISÃO DO PLANO DIRETOR URBANÍSTICO AMBIENTAL

NOVO HAMBURGO/RS

JUNHO/2022



plano diretor urbanístico ambiental de novo hamburgo

PREFEITURA
NOVO HAMBURGO

**DESENVOLVIMENTO
URBANO E HABITAÇÃO**
PREFEITURA
NOVO HAMBURGO

PDUA
novo hamburgo

APRESENTAÇÃO

O presente documento técnico compõe o R1 – Relatório de Atividades, produzido durante a Etapa 1 – Preparação e Metodologia do processo de revisão Plano Diretor Urbanístico Ambiental – PDUA de Novo Hamburgo, decorrente da Concorrência Pública 004/2021 e Contrato de Prestação de Serviços 070/2022, celebrado no 06 de junho de 2022, entre a URBTEC™ Engenharia, Planejamento e Consultoria e a Prefeitura Municipal de Novo Hamburgo, cuja Ordem de Serviço foi emitida no dia 06 de junho de 2022.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO HAMBURGO

Fátima Daudt

Prefeita Municipal

Márcio Lüders

Vice Prefeito Municipal

Roberta Gomes de Oliveira

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH

Ráfaga Fontoura

Secretaria Municipal do Meio Ambiente - SEMAM

Greyce da Luz

Secretaria Municipal de Obras Públicas, Serviços Urbanos e Viários - SEMOPSU

-

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - SDS

Paraskevi Bessa-Rodrigues

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico - SEDEC

Maristela Guasselli

Secretaria Municipal de Educação - SME

Daniel Augusto Becker

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer - SMEL

Marcelo Reide

Secretaria Municipal de Saúde - SMS

Roberto Jungthon

Secretaria Municipal de Segurança - SEG

Ralfe Cardoso

Secretaria Municipal de Cultura - SECULT

Fauston Gustavo Saraiva

Secretaria Municipal Administração – SEMAD

Gilberto dos Reis

Secretaria Municipal da Fazenda – SEMFAZ

Fernanda Luft

Procuradoria Geral do Município - PGM

EQUIPE DE COORDENAÇÃO

Laís Corteletti

Fiscal do Contrato | Ms. Arquiteta Urbanista

André Felipe Brenner

Arquiteto Urbanista - SEDUH

Andressa Lisboa Saraiva

Arquiteta Urbanista

EQUIPE TÉCNICA MUNICIPAL

André Felipe Brenner

Anna Lúcia Kintschner

Daniele Merkel Rhoden Alberti

Débora Hagar Coutinho

Laís Corteletti

Leandro de Bortoli

Maura Gelcich

Rafael Gustavo Lucas

Rita de Cássia Souza Richardt

Willian de Souza e Silva

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Habitação – SEDUH

Micheli Andrea Lamb

Mirian Marcolin

Raquel de Mattos Manica

Secretaria Municipal do Meio Ambiente – SEMAM

Leandro Koche

Martin Werno Wagner

Secretaria Municipal de Obras Públicas, Serviços Urbanos e Viários – SEMOPSU

Andrea Regina Metz

Daniel Miranda de Oliveira

Secretaria Municipal de Cultura – SECULT

Raoni Marques Teixeira

Rogério da Silva Schonardie

Nélvia Roselaine Pereira

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico – SEDEC

Daiane da Silveira Fernandes

João Ricardo Leturiondo Pureza

Nelza Nair dos Reis

Comusa – Serviços de Água e Esgoto de Novo Hamburgo

Fernanda Oliveira Souza

Udo Sarlet

Procuradoria Geral do Município – PGM

Patricia Rappa Pallaoro

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - SDS

Eduarda Luft

Secretaria Municipal da Administração – SEMAD

Fábio Alexandre Branco

Secretaria Municipal da Fazenda – SEMFAZ

Clayton Reinaldo de Souza

Eduardo Stieler Rodrigues

Secretaria Municipal de Educação – SMED

Breno Dreher Junior

Carlos Alberto Rosário Izidoro Júnior

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer – SMEL

Josiane Gisele Bressan

Julyana Sthefanie Simoes Matos

Secretaria Municipal de Saúde - SMS

Sérgio Ricardo Carvalho

Secretaria Municipal de Segurança – SEG

Vanessa Andrea Fleck Dias

Gabinete da Prefeita - GP

CONCIDADE

PODER PÚBLICO

Roberta Gomes de Oliveira

Laís Corteletti

André Felipe Brenner

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Habitação – SEDUH

Bárbara Potrich Zen

Secretaria Municipal do Meio Ambiente – SEMAM

Volmir de Souza

Secretaria Municipal de Segurança – SES

Andrea Pavani

Secretaria Municipal de Cultura – SECULT

Eliseu Raimundo

Secretaria Municipal de Obras Públicas, Serviços Urbanos e Viários – SEMOPSU

Deivid Schu Schilling Dias

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico – SEDEC

Cinara de Araújo Vila

Procuradoria-geral do Município - PGM

Silvio Paulo Klein

COMUSA

MOVIMENTOS SOCIAIS E POPULARES

Valnei Rodrigues

Assoc. Moradores Bairro Petrópolis

Gilvâncio José de Abreu da Silva

Assoc. Moradores Bairro Santo Afonso

Cleverton Alceu Bonn da Silva

Assoc. Moradores Bairro Canudos

Giovane Barbosa de Souza

Assoc. Moradores Nações Unidas

Volnei Ferrari

Assoc. Moradores Bairro Hamburgo Velho

Suzana Regina Weyand

Assoc. Moradores Bairro Rincão

José Antônio F.V.S. Pezzi

Associação de Arquitetos e Engenheiros de Novo Hamburgo – ASAEC

ENTIDADES EMPRESARIAIS

Eduardo Henrique Schaeffer

Sinduscon

Paulo André Killing

Associação Comercial Industria de Novo Hamburgo – ACI

ENTIDADES DOS TRABALHADORES

Irineu Judá Vanzin Bortolini

Cooperativas Habitacionais

Carlos Eduardo Braun

Ordem dos Advogados do Brasil – OAB/RS

Clarice Kayser Kehl

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA

Fausto Henrique Steffen

Conselho de Arquitetura e Urbanismo – CAU

ORGANIZAÇÕES NÃO GOVERNAMENTAIS

Ieda Maria Buttenbender

ADEFI - Associação dos Deficientes Físicos de Novo Hamburgo

EQUIPE DA CONSULTORA URBTEC™

EQUIPE TÉCNICA CHAVE

Zulma das Graças L. Schussel

Coordenadora Geral Técnica | Msc. Arquiteta Urbanista

Gustavo Taniguchi

Coordenador Adjunto | Msc. Eng. Civil

Manoela Fajgenbaum Feiges

Coordenadora Adjunta | Msc. Arquiteta Urbanista

Luciane Leiria Taniguchi

Advogada

Tami Szuchman

Dra. Arquiteta Urbanista

Altair Rosa

Dr. Engenheiro Ambiental

Fabiane Baran Cargano

Esp. Socióloga

Luara Andrade Godoi de Moraes

Assistente administrativa

Viviane Cristina Cardoso

Assistente Administrativa

EQUIPE TÉCNICA COMPLEMENTAR

Débora Follador

Dra. Arquiteta Urbanista

Ana Lucia Ceccon

Arquiteta Urbanista

Renato Stall Filho

Arquiteto Urbanista

Mariano de Matos Macedo

Dr. Economista

Douglas Christofari Viero

Engenheiro Civil

Cecília Parolim Ferraz

Engenheira Cartógrafa

Máximo A. S. Miqueles

Engenheiro Cartógrafo

Fabiana Marcon Bettu

Esp. Geóloga

Sérgio Lucatelli Zacarias

Msc. Jornalista

Matheus Rocha Carneiro

Jornalista

Ilana Kruchelski

Estagiária de Arquitetura e Urbanismo

Ricardo Lopes

Estagiário de Letras Português

SIGLAS

CAPES	Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior
COMEC	Coordenação da Região Metropolitana de Curitiba
CONCIDADE	Conselho da Cidade de Novo Hamburgo
CONSEMA	Conselho Estadual do Meio Ambiente/RS
COSUMA	Serviços de Água e Esgoto de Novo Hamburgo
DDU	Diretoria de Desenvolvimento Urbano
EC	Equipe de Coordenação
EIA/RIMA	Estudo de Impacto Ambiental/ Relatório de Impacto Ambiental
ETM	Equipe Técnica Municipal
IPARDES	Instituto Paranaense de Desenvolvimento Econômico e Social
IPEA	Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada
ONG	Organização Não Governamental
PAI	Plano de Ação e Investimentos
PDM	Plano Diretor Municipal
PDUA	Plano Diretor Urbanístico Ambiental
PMNH	Prefeitura Municipal de Novo Hamburgo
PPGTU	Programa de Pós Graduação em Gestão Urbana
SEDEC	Secretaria de Desenvolvimento Econômico
SEDUH	Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Habitação
SEMAM	Secretaria do Meio Ambiente
SEMOPSU	Secretaria Municipal de Obras Públicas, Serviços Urbanos e Viários
SIG	Sistema de Informação Geográfica
TR	Termo de Referência

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1: Lista de presença Reunião Técnica - Alinhamento do TR	20
Figura 2: Registros fotográficos Reunião Técnica - Alinhamento do TR	21
Figura 3: Apresentação de apoio Reunião Técnica - Alinhamento do TR	21
Figura 4: Lista de presença Reunião Técnica - Secretarias	27
Figura 5: Registro fotográfico Reunião Técnica - Secretarias	29
Figura 6: Apresentação de apoio Reunião Técnica - Secretarias	30
Figura 7: Lista de presença Reunião Técnica - Uso do solo	36
Figura 8: Apresentação de apoio Reunião Técnica - Uso do solo.....	37
Figura 9: Lista de presença Seminário - CONCIDADE	43
Figura 10: Lista de presença Seminário - CONCIDADE, fornecida pelo CONCIDADE.....	44
Figura 11: Registros fotográficos Seminário - CONCIDADE	48
Figura 12: Apresentação de apoio Seminário - CONCIDADE.....	48
Figura 13: Lista de presença Reunião Técnica - SEMAM.....	52
Figura 14: Registros fotográficos Reunião Técnica - SEMAM.....	53
Figura 15: Lista de presença Reunião Técnica - SEDUH	55
Figura 16: Registro fotográfico Reunião Técnica - SEDUH.....	56
Figura 17: Registro fotográfico Reunião Técnica - Prefeitura.....	58
Figura 18: Lista de presença Reunião Técnica - SEDEC.....	60
Figura 19: Reunião Técnica - SEDEC.....	61
Figura 20: Lista de presença Reunião Técnica - Encerramento da viagem	63
Figura 21: Registros fotográficos Reunião Técnica - Encerramento da viagem...	64
Figura 22: Apresentação de apoio Reunião Técnica - Encerramento da viagem.	64

ÍNDICE DE QUADROS

Quadro 1: Relação de participantes Reunião Técnica - Alinhamento do TR	20
Quadro 2: Relação de participantes Reunião Técnica - Secretarias	28
Quadro 3: Relação de participantes Reunião Técnica - Comunicação	33
Quadro 4: Relação de participantes Reunião Técnica - Uso do solo	36
Quadro 5: Relação de participantes Reunião Técnica - Geoprocessamento	40
Quadro 6: Relação de participantes Seminário - CONCIDADE	47
Quadro 7: Relação de participantes Reunião Técnica - SEMAM	53
Quadro 8: Relação de participantes Reunião Técnica - SEDUH	55
Quadro 9: Relação de participantes Reunião Técnica - Prefeitura	57
Quadro 10: Relação de participantes Reunião Técnica - SEDEC	60
Quadro 11: Relação de participantes Reunião Técnica - Encerramento da viagem	63

ÍNDICE

1	INTRODUÇÃO.....	17
2	ATIVIDADES	18
2.1	REUNIÃO TÉCNICA — ALINHAMENTO DO TERMO DE REFERÊNCIA 18	
2.1	REUNIÃO TÉCNICA — SECRETARIAS	26
2.2	REUNIÃO TÉCNICA — COMUNICAÇÃO	32
2.3	REUNIÃO TÉCNICA — USO DO SOLO.....	34
2.4	REUNIÃO TÉCNICA — GEOPROCESSAMENTO	38
2.5	SEMINÁRIO — CONCIDADE	41
2.1	REUNIÃO TÉCNICA — SEMAM	51
2.2	REUNIÃO TÉCNICA — SEDUH	54
2.1	REUNIÃO TÉCNICA — PREFEITURA.....	57
2.2	REUNIÃO TÉCNICA — SEDEC	59
2.3	REUNIÃO TÉCNICA — ENCERRAMENTO DA VIAGEM	62
3	ANEXOS.....	66
3.1	ANEXO I – PONTOS PARA REVISÃO DO PDUA.....	66
3.2	ANEXO II – TRAÇADO DA AV DOS MUNICÍPIOS	69

1 INTRODUÇÃO

O processo de revisão do Plano Diretor Urbanístico Ambiental (PDUA) – Novo Hamburgo foi programado para acontecer em 4 (quatro) etapas, com início a partir da emissão da Ordem de Serviço, efetivada em 06 de junho de 2022.

As etapas da revisão são:

- Etapa 1 – Preparação e Metodologia
- Etapa 2 – Conhecimento da Realidade Local
- Etapa 3 – Elaboração, Discussão e Pactuação de Propostas
- Etapa 4 – Formatação e Aprovação do Projeto de Lei

O presente documento refere-se aos materiais que comprovam a ocorrência das atividades previstas na Etapa 1 do PDUA – Novo Hamburgo. Estes materiais correspondem às memórias de reunião, relação de participantes, registros fotográficos e apresentações de apoio utilizadas nos eventos.

2 ATIVIDADES

2.1 REUNIÃO TÉCNICA – ALINHAMENTO DO TERMO DE REFERÊNCIA

Data: 06 de junho de 2022

Horário: 9h – 10h20min

Local: Sala de Reuniões da SEDUH, no 6º andar da Prefeitura Municipal

Participantes: Representantes da PMNH e da consultora URBTEC™

Pauta: Apresentação do PDUA e Alinhamentos do TR

Memória

A primeira reunião da revisão do Plano Diretor Urbanístico Ambiental (PDUA) do município de Novo Hamburgo se iniciou às 9h. Gustavo Taniguchi, diretor da URBTEC™ – empresa de consultoria licitada para o desenvolvimento do Plano – abriu a reunião agradecendo a recepção.

Gustavo (URBTEC™) realizou uma fala introdutória sobre a experiência da Consultora no desenvolvimento de planos diretores. Comentou sobre a importância da integração entre as secretarias e pediu pela colaboração no compartilhamento de dados. Também apresentou o cronograma de trabalho e a identidade visual preliminares.

Laís Corteletti (SEDUH) afirmou já existir um pré-diagnóstico elaborado, que pode auxiliar os estudos. André Brenner (SEDUH) comentou que foram feitos levantamentos de demandas em cada secretaria.

Foi explicitado que a Equipe Municipal é composta por representantes das Secretarias Municipais, enquanto o CONCIDADE tem representatividade de vários setores.

Em seguida, foram esclarecidos aspectos sobre o Termo de Referência (TR):

- O papel do CONCIDADE é de supervisionar o processo democrático do PDUA.

-
- Os agentes envolvidos na revisão do PDUA serão: Equipe de Coordenação (EC), Equipe Técnica Municipal (ETM), CONCIDADE, URBTEC™ e Sociedade Civil.
 - O e-mail de contato utilizado será: gtpdua@novohamburgo.rs.gov.br.
 - A sugestão de organizar as demandas do TR em eixos temáticos foi bem recebida.
 - A secretária comentou que há uma grande expectativa para esta revisão e levantou a importância de considerar Lomba Grande e Canudos para os eventos públicos, reforçando a necessidade de haver representatividade de todos os bairros.
 - Foi reforçada a necessidade de capacitar os membros do CONCIDADE para fiscalização do processo.
 - A secretária citou a necessidade de divulgar o PDUA, pois percebeu que “as pessoas não sabem o que é um plano diretor”.
 - Foi observado que o prazo para publicação no Diário Oficial de Novo Hamburgo é de 10 (dez) dias úteis.

Gustavo (URBTEC™) apontou a importância de manter uma proximidade com a Câmara de Vereadores (para facilitar a posterior apreciação) e com o Ministério Público (acompanhamento).

Por fim, foram pontuados aspectos do Plano de Comunicação, como o *site*, produtos de divulgação e a identidade visual. Também foram discutidos o cronograma, as etapas e os prazos dos produtos e relatórios.

Relação de participantes

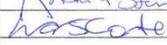
Na sequência, são apresentadas a lista de presença e a relação de participantes:

Figura 1: Lista de presença Reunião Técnica - Alinhamento do TR


 novo hamburgo

Plano Diretor Urbanístico Ambiental – Novo Hamburgo

Evento: ALINHAMENTO TR Etapa: 1ª Data: 06/06/22

Nome	Instituição / Localidade	Telefone / E-Mail	Assinatura
Andressa L. Saraiva	Prefeitura Mun. Novo Hamburgo		
André Felipe Brenner	SEDUH/DDU - PMNH		
LAIS CORTELETTI	SEDUH / DDU		
MAXIMO MIQUELES	URBTEC		
Matheus R. Carneiro	URBTEC		
DÉBORA FOLLADOR	URBTEC		
ROBERTA GOMES DE OLIVEIRA	SEDUH - PMNH		
GUSTAVO TANIGUCHI	URBTEC		




Fonte: URBTEC™

Quadro 1: Relação de participantes Reunião Técnica - Alinhamento do TR

Equipe URBTEC™	Equipe municipal
Gustavo Taniguchi	Andressa L. Saraiva
Débora Follador	André Felipe Brenner (SEDUH)
Matheus R. Carneiro	Lais Corteletti (SEDUH/DDU)
Máximo Miquelles	Roberta Gomes de Oliveira (SEDUH)

Fonte: URBTEC™

Os registros fotográficos do evento e a apresentação de apoio utilizada são indicados a seguir.

Registros fotográficos

Figura 2: Registros fotográficos Reunião Técnica - Alinhamento do TR



Fonte: URBTEC™

Apresentação

Figura 3: Apresentação de apoio Reunião Técnica - Alinhamento do TR

URBTEC™ PREFEITURA NOVO HAMBURGO

Reunião Técnica 01
Alinhamento do Termo de Referência
05/06/2022

Agenda PDUA novo hamburgo

1. Apresentação da Consultora;
2. Alinhamento do TR;
3. Sugestões Gerais;
4. Próximos passos.

URBTEC™ PREFEITURA NOVO HAMBURGO

Apresentação da URBTEC™

URBTEC™ PREFEITURA NOVO HAMBURGO

Apresentação da URBTEC™ PDUA novo hamburgo

Plano Diretor Municipal	Plano de Mobilidade	Plano de Desenvolvimento Regional	Planos de Transporte Coletivo
<ul style="list-style-type: none"> Campo Grande - MS Itaí - Paraná - PR Aracaju - SE Ponta Grossa - PR Bahia - BA Caculé - SC Quatro Barras - PR Baturina - PR Pirapora - PR Tijucas do Sul - PR Colombo - PR 	<ul style="list-style-type: none"> Itarajá do Sul - SC Ponta Grossa - PR Ourinhos - PR Caraculuz - SC Hazdeno do Grande - PR Pingüez - PR Ijuara do Sul - PR Lapa - PR Região Metropolitana de Belo Horizonte - MG 	<ul style="list-style-type: none"> Metrópole PR Norte PRON - Maringá PDU - Londrina POU - Cascavel Rede Urbana da Bahia PCCI - Belo Horizonte Planos do Estado do Rio Grande do Sul - RS 	<ul style="list-style-type: none"> Itarajá do Sul - SC São Bento do Sul - SC Guaporé - SC Distrito Federal Ijuara do Sul - PR Lanierópolis do Sul - PR

URBTEC™ PREFEITURA NOVO HAMBURGO

Alinhamento do TR

Item 4. ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS - p.3 TR

Termo de Referência

4.1 ETAPA 1 – Preparação e Metodologia
4.1.1 Estrutura organizacional para discussão

"Montagem de estrutura e metodologia de discussão (Plano de Trabalho) que propicie uma participação qualificada para discussão de assuntos relativos ao desenvolvimento urbano."

Questionamento/Sugestão

Sugere-se para nomenclatura do primeiro relatório:
P1 - Plano de Trabalho

URBTEC PREFEITURA

Alinhamento do TR

Item 4. ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS - p.3 TR

Termo de Referência

4.1 ETAPA 1 – Preparação e Metodologia
4.1.1 Estrutura organizacional para discussão

"Esta etapa inclui a sensibilização e capacitação de agentes públicos e sociais um nivelamento dos conhecimentos..."

"Essas ações deverão ser voltadas, preferencialmente, para as literanças comunitárias, movimentos sociais, profissionais especializados, entre outros atores sociais."

Questionamento/Sugestão

Solicita-se o envio da lista de agentes públicos e atores da sociedade de Novo Hamburgo

- Movimentos sociais
- Associações
- Conselhos
- Representantes do Setor Terciário

Termo de Referência

(p.3) **4.1 ETAPA 1 – Preparação e Metodologia**
4.1.1 Estrutura organizacional para discussão

"Deverá nessa etapa ser definida equipe técnica formada por profissionais de todas as secretarias envolvidas para participação nesse processo e acompanhamento dos trabalhos."

(p.6) *"A contratação e o acompanhamento das etapas deste trabalho serão de responsabilidade dos técnicos da Prefeitura Municipal de Novo Hamburgo, designados por Portaria Municipal."*

Questionamento/Sugestão

Encaminhar a consultora lista da Equipe Técnica Municipal.

Os produtos serão entregues à e posteriormente avaliados por esta Equipe Técnica que será designada por esta portaria?

Alinhamento do TR

Item 4. ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS - p.3 TR

Termo de Referência

4.1 ETAPA 1 – Preparação e Metodologia
4.1.1 Estrutura organizacional para discussão

"A coordenação geral dos trabalhos será exercida pelo Conselho da Cidade – CONVICIDADE."

Questionamento/Sugestão

Sugere-se que a Coordenação geral dos trabalhos seja realizada por Equipe de Coordenação Municipal.

Sugere-se que o CONVICIDADE participe da divulgação, mobilização e acompanhamento do processo de elaboração do PDUA.

Termo de Referência

4.2 ETAPA 2 – Conhecimento da realidade local

"Todo o acervo de dados e informações disponíveis no município deverá ser transferido à contratada, incluindo as experiências de gestão do atual Plano Diretor adquiridas ao longo dos anos."

Questionamento/Sugestão

Disponibilizar via google drive:

Alinhamento do TR

Item 4. ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS - p.4 TR

Termo de Referência

4.2 ETAPA 2 – Conhecimento da realidade local
4.2.5 Estudos e levantamentos necessários à compreensão do território

4.2.5.1 Meio ambiente
4.2.5.2 Mobilidade urbana
4.2.5.3 Estrutura urbana
4.2.5.4 Patrimônio cultural
4.2.5.5 Infraestrutura
4.2.5.7 Habitação
4.2.5.8 Uso e ocupação do solo
4.2.5.9 Demografia
4.2.5.10 Expansão urbana / áreas rurais

Questionamento/Sugestão

Sugere-se que os temas citados no TR sejam organizados 5 Eixos Temáticos, conforme segue:

USO E OCUPAÇÃO DO SOLO	SOCIOECONÔMICO	AMBIENTAL	INFRAESTRUTURA MUNICIPAL	INSTITUCIONAL
-4.2.5.3 Estrutura urbana; -4.2.5.4 Patrimônio cultural; -4.2.5.7 Habitação; -4.2.5.8 Uso e ocupação do solo; -4.2.5.10 Expansão urbana / áreas rurais;	4.2.5.9 Demografia; 4.2.5.4 Patrimônio cultural; 4.2.5.7 Habitação;	-4.2.5.1 Meio ambiente; -4.2.5.7 Habitação; -4.2.5.8 Uso e ocupação do solo;	4.2.5.2 Mobilidade urbana; 4.2.5.5 Infraestrutura;	-Legislações Vigentes; -Estudos existentes; -Planos Setoriais;

URBTEC PREFEITURA

Alinhamento do TR

Item 4. ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS - p.5 TR

Termo de Referência

4.3 ETAPA 3 - Elaboração, discussão e pactuação de propostas

"Deverão ser realizados debates por segmento social, por temas e por divisões territoriais, garantida a atendimento dos locais de discussão e atendidas os requisitos estabelecidos no Estatuto das Cidades e na Resolução nº 25 do Conselho das Cidades."

Questionamento/Sugestão

Sugestão:

02 (duas) oficinas comunitárias na Etapa 03

- Sede
- Lomba Grande

02 (duas) oficinas comunitárias na Etapa 04

- Sede
- Lomba Grande

Distribuição das oficinas

URBTEC PREFEITURA

Alinhamento do TR

Item 5. PRODUTOS p.6 TR

Termo de Referência	Questionamento/Sugestão
<p>5.1 ETAPA 1 – PREPARAÇÃO E METODOLOGIA</p> <p>"Reuniões, cursos, seminários, material de divulgação e proposta de metodologia a ser seguida (Plano de Trabalho)."</p>	<p>DEFINIÇÃO DE NOMENCLATURAS</p> <p>Reunião Técnica: Eventos com equipe técnica municipal</p> <p>Oficinas Comunitárias: Eventos com a sociedade civil</p> <p>Seminários: Eventos com representantes da equipe técnica municipal e sociedade civil</p>

Alinhamento do TR

Item 5. PRODUTOS p.6 TR

Termo de Referência	Questionamento/Sugestão
<p>5.1 ETAPA 1 – PREPARAÇÃO E METODOLOGIA</p> <p>"Reuniões, cursos, seminários, material de divulgação e proposta de metodologia a ser seguida (Plano de Trabalho)."</p>	<p>Cursos geralmente são administrados na ETAPA 4, para preparação da aplicação do plano no decorrer dos próximos dez anos.</p> <p>Sugere-se Capacitação sobre a nova legislação do Plano Diretor e sobre a Estruturação da base de dados atualizada.</p>

Alinhamento do TR

Item 5. PRODUTOS p.6 TR

Termo de Referência	Questionamento/Sugestão
<p>5.2 ETAPA 2 - Conhecimento da realidade local</p> <p>"Durante essa etapa deverão ser aplicados mecanismos de consulta pública destinados a colher sugestões e questionamentos dos agentes envolvidos que contribuam na leitura de percepção da população em relação à cidade que habita"</p>	<p>Sugere-se o canal através de uma aba no site oficial da PMNH, para acesso dos cidadãos, possibilitando dúvidas e sugestões.</p> <p>https://novohamburgo.rs.gov.br/servicos/pdua-plano-diretor-urbanistico-ambiental</p>

Alinhamento do TR

Item 7. APRESENTAÇÃO DOS PRODUTOS p.8 TR

Termo de Referência	Questionamento/Sugestão
<p>"Os Relatórios referentes a cada Etapa concluída deverão ser apresentados em folhas tamanho A4 (inclusive detalhes), com capa padronizada da Prefeitura Municipal de Novo Hamburgo."</p> <p>"Mapas e demais dados apresentados serão em folhas tamanho A0, com seto padronizado da Prefeitura Municipal de Novo Hamburgo e em meio digital em formato shapefile."</p> <p>"Todos os Relatórios deverão ser apresentados em três vias em papel e em meio digital."</p>	<p>Disponibilizar os arquivos padrão à consulta para uso nos mapas e relatórios.</p> <p>Mapas em formato A3 facilitam o manuseio. Mapas propositivos em formato A0 poderão ser entregues na versão final dos planos.</p> <p>Os Produtos preliminares serão entregues em meio digital e as versões finais serão impressas. Qual o e-mail para comunicação e envio de produtos?</p> <p>O prazo de revisão de relatórios será de 05 (cinco) dias úteis, tanto para a PMNH quanto para a contratada.</p>

Alinhamento do TR

Item 8. ACOMPANHAMENTO p.8 TR

Termo de Referência	Questionamento/Sugestão
<p>"As etapas serão desenvolvidas pelo contratado, devendo ser agendadas reuniões de acompanhamento numa periodicidade não superior a 15 (quinze) dias."</p>	<p>As reuniões de acompanhamento acontecerão no formato online e presencial a depender do escopo e conforme acordado previamente.</p>

Sugestões gerais a partir da leitura do TR

URBTEC PREFEITURA

Etapas

Sugestão da consultora a partir da leitura do TR



Produtos

Sugestão da consultora a partir da leitura do TR



URBTEC PREFEITURA

Eventos

Sugestão da consultora a partir da leitura do TR



URBTEC PREFEITURA

URBTEC PREFEITURA

Eventos

Sugestão da consultora a partir da leitura do TR



URBTEC PREFEITURA

Agentes e atribuições



URBTEC PREFEITURA

Agentes e atribuições

Sugestão da consultora a partir da leitura do TR

Equipe Técnica Municipal [ETM] <ul style="list-style-type: none"> Publicar em Diário Oficial; Obter e compartilhar de dados; Mobilizar agentes envolvidos; Prover o sistema online de comunicação e fazer: <ul style="list-style-type: none"> Divulgação dos eventos participativos; Publicações de Produtos; Canal para perguntas e respostas; Fazer a logística de eventos: <ul style="list-style-type: none"> Provisionar local; Fritulara dos eventos; 	Equipe de Coordenação [EC] <ul style="list-style-type: none"> Coordenar as atividades para adequada execução da Revisão do PDM; Aprever os produtos; Fazer a comunicação direta com a Consultora para resolver questões do dia-a-dia; 	CONCI DADE <ul style="list-style-type: none"> Assessorar a PMNH na divulgação dos eventos e demandas/ necessidades; Mobilizar os alunos da sociedade civil; Colaborar com e representar os interesses coletivos da população; Acompanhar e participando processo de construção coletiva do Plano; 	URBTEC™ <ul style="list-style-type: none"> Gerir o processo de elaboração da Revisão do PDM; Desenvolver os produtos e entregar a Revisão do PDM; Desenvolver os trabalhos e realizar os eventos junto da EC e ETM; Divulgar os marcos de início e fim de cada etapa;
--	---	--	--

URBTEC PREFEITURA

Plano de comunicação

Sugestão da consultora a partir da leitura do TR

LOGOMARCA A definição de logomarca para o Plano Diretor cria uma identidade visual a todos os documentos e informações referentes ao seu andamento.

		OPÇÃO 01
		OPÇÃO 02

URBTEC PREFEITURA

Plano de comunicação

Sugestão da consultora a partir da leitura do TR

MÍDIA ESPONTÂNEA Divulgação dos eventos e ações relevantes em forma de notícia, por meio de releases produzidos com apoio da consultora e distribuídos pela Secretaria de Comunicação.	MÍDIA PATROCINADA Contratação de espaços publicitários nos veículos locais de maior audiência (jornais impressos, portas de notícias e rádios).
--	---

URBTEC PREFEITURA

Plano de comunicação

Sugestão da consultora a partir da leitura do TR

CARTAZES Material institucional da Revisão do Plano Diretor, a serem colocados em locais estratégicos como escolas, postos de saúde, terminais do transporte coletivo, entre outros.

URBTEC PREFEITURA

Plano de comunicação

Sugestão da consultora a partir da leitura do TR

CARRO DE SOM A circulação de carro de som durante a realização dos eventos públicos, pode ser bastante efetiva, especialmente em áreas mais carentes do município.	INTERNET E REDES SOCIAIS Divulgação de eventos e informações relevantes, além de chamadas para os eventos participativos.
--	---

URBTEC PREFEITURA

Plano de comunicação

Sugestão da consultora a partir da leitura do TR

EDITAIS E CONVITES Comunicação direta aos representantes da sociedade civil organizada do município por meio de convites enviados pela Prefeitura Municipal.

URBTEC PREFEITURA

Plano de comunicação

Item 4 - ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS - p.5 TR

Consultora	Prefeitura
Produção de release	Impressão, Divulgação e Veiculação

URBTEC PREFEITURA

Cronograma

Item II. PRAZOS, CUSTOS E FORMA DE PAGAMENTO p.15 TR

PDUA
novo hamburgo

Próximos passos

PDUA
novo hamburgo



1. Compartilhamento, por parte da prefeitura, de arquivos, dados, planos;
2. Reuniões técnicas;
3. Visita em campo;
4. Produto 01 – Plano de Trabalho.

URBTEC CONSULTORIA



Dúvidas, sugestões?
Entre em contato conosco!

URBTEC™

Av. João Cabrito, 721 – 12º andar
Cumbica/PE CEP: 45033-001
Tel: +55 3191-1900
Site: www.urbtec.com.br
E-mail: contato@urbtec.com.br

URBTEC PREFEITURA
NOVO HAMBURGO

Fonte: URBTEC™

2.1 REUNIÃO TÉCNICA – SECRETARIAS

Data: 06 de junho de 2022

Horário: 11h – 12h

Local: Auditório (10º andar) da Prefeitura Municipal de Novo Hamburgo

Participantes: Representantes da PMNH e da consultora URBTEC™

Pauta: Apresentação e esclarecimentos do PDUA – Novo Hamburgo

Memória

Essa reunião foi divulgada pela PMNH com o intuito de informar as secretarias desta sobre o início do PDUA e a forma como serão feitas as atividades necessárias ao processo.

Gustavo Taniguchi (URBTEC™) apresentou a Consultora e explicou as legislações, objetivos, temas e agentes que estarão envolvidos no processo de revisão.

Após o cronograma ser apresentado, foi aberto espaço para sanar as dúvidas dos participantes.

Relação de participantes

Na sequência, são apresentadas a lista de presença e a relação de participantes:

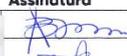
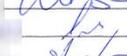
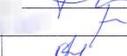
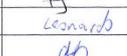
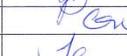
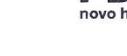
Figura 4: Lista de presença Reunião Técnica - Secretarias

Plano Diretor Urbanístico Ambiental – Novo Hamburgo

Evento: REUNIÃO TÉCNICA SECRETARIAS

Etapa: 1ª

Data: 06/06/22

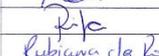
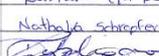
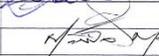
Nome	Instituição / Localidade	Telefone / E-Mail	Assinatura
André F. Brenner	SEDUH/DDU - PMNH		
Mathias P. Camargo	URBTEC		
PATRICIA PAPA PALLAORO	SDS		
CAS CORTELETTI	DDU/SEDUH		
CARLOS KIRKOW	SMC/PMNH		
RAONI TAKATI	JFDEC/PMNH		
João Ricardo L. Pulera	COMUSA		
Vanessa Fleck	Comandante Prefeitura		
Miryan Marcolin	SEMAM/DEA		
Eduarda Luft	DIPAT/SEMAD		
Leonardo Schaefer	DIPAT/SEMAD		
Gabriela Sebold	DIPAT/SEMAD		
CARLOS A. B. BIERHAUS	DIPAT/SEMAD		
João Estevam	DIPAT/SEMAD		
Rafael Niaga Goellner	DIPAT/SEMAD		
Danielle UR Alberti	SEDUH/Contrato		
Luiziana S. Silva	SEDUH/DPT		
Samuel Hübner	SMG		
Josiane Giselle Brustan	SMG		
Vdo GARLET	GEM		
NELZA N. DOS REIS	COMUSA		

Plano Diretor Urbanístico Ambiental – Novo Hamburgo

Evento: REUNIÃO TÉCNICA SECRETARIAS

Etapa: 1ª

Data: 06/06/22

Nome	Instituição / Localidade	Telefone / E-Mail	Assinatura
Jélvia R. Pereira	SEDEC		
Albano Lopes Coutinho	SEDUH		
Martin Wagner	SEMOPSU		
Eduardo Stielker Rodrigues	SMED		
GRACIELA LUKAS	SEDUH		
Fernanda Souza	PSM		
JULIANA S.S. MATOS	SMG		
Jéssica van Eck	SEMAM		
Barbara Rutsch Zen	SEMAM		
RAQUEL M. MARCA	SEMAM		
CEANDRO DE BRAGA	DTP/SEDUH		
Luciana	PGM		
Rita Richardt	SEDUH/DDU		
Rubiana da Rosa	SEDUH/DDU		
Nathalia Schaefer Flores	SEDUH/DDU		
Débora Falcão	URBTEC		
GUSTAVO DAMIENI	URBTEC		
MAXIMO MIDANOVES	URBTEC		

Fonte: URBTEC™

Quadro 2: Relação de participantes Reunião Técnica - Secretarias

Equipe Consultora	Equipe Municipal
Matheus Carneiro	André Felipe Brenner (SEDUH/DDU)
Débora Follador	Patrícia Rappa Pallaoro (SDS)
Gustavo Taniguchi	Laís Corteletti (SEDUH/DDU)
Maximo Miqueles	Carlos Izidoro (SMEL)
	João Ricardo L. Pureza (Comusa)
	Vanessa Fleck (Gabinete da Prefeitura)
	Mirian Marcolin (SEMAM/DPA)
	Eduarda Luft (DIPAT/SEMAD)
	Leonardo Schaefer (DIPAT/SEMAD)
	Gabriela Sehold (DIPAT/SEMAD)
	Carlos A. B. Bierhass (DIPAT/SEMAD)
	Jorge Estevam (DIPAT/SEMAD)
	Renan Tiago Goettens (DIPAT/SEMAD)
	Daniele Alberti (SEDUH/Cadastro)
	William S. (SEDUH/DPT)
	Esmael (SMS)
	Josiane Gisele Bressan (SMS)
	Udo Sarlet (PGM)
	Nella N. dos Reis (Comusa)
	Nélvia R. Pereira (SEDEC)
	Débora Coutinho (SEDUH)
	Martin Wagner (SEMOPUSU)
	Eduardo Stiefer Rodrigues (SMED)
	Rafael Lucas (SEDUH)
	Fernanda Sara (PGM)
	Julyana S. S. Matos (SMS)
	Jéssica van Enck (SEMAM)
	Barbara Zen (SEMAM)
	Raquel M. M. (SEMAM)
	Leandro de Bortoli (DTP/SEDUH)

Equipe Consultora	Equipe Municipal
	Cinara (PGM)
	Rita Richardt (SEDUH/DDU)
	Rubiana da Rosa (SEDUH/DDU)
	Nathalia Schropfer Flores (SEDUH/DDU)

Fonte: URBTEC™

Os registros fotográficos do evento e a apresentação de apoio utilizada são indicados a seguir.

Registro fotográfico

Figura 5: Registro fotográfico Reunião Técnica - Secretarias



Fonte: URBTEC™

Apresentação

Figura 6: Apresentação de apoio Reunião Técnica - Secretarias

URBTEC PREFEITURA NOVO HAMBURGO

REUNIÃO TÉCNICA
Etapa 1 – Preparação e Metodologia
06/06/2022

Agenda

1. Apresentação da URBTEC™
2. Sobre o Instrumento Plano Diretor
3. Organização - Eixos temáticos
4. Agentes e atribuições
5. Etapas
6. Produtos
7. Eventos
8. Cronograma
9. Plano de comunicação

Apresentação da URBTEC™

Apresentação da URBTEC™

Conceituação

Plano Diretor Municipal

Lei municipal que estabelece a política de desenvolvimento do município e o ordenamento territorial. Deve ser elaborada de modo participativo, envolvendo toda a sociedade.

Conceituação

Estatuto da Cidade

- Oferece instrumentos para que o município possa intervir no processo de planejamento e gestão urbana e territorial, e garantir a realização do direito à cidade;
- Estabelece o uso da propriedade urbana em prol do interesse coletivo, da segurança, do bem-estar dos cidadãos e do equilíbrio ambiental;
- Fixa os princípios básicos que nortearão ações de desenvolvimento urbano.

Conceituação

PLANO DIRETOR
Instrumento de Planejamento

Diagnóstico → Reunidas Técnicas / Oficinas Comunitárias

Propostas →

Legislação Municipal

- Lei de Uso e Ocupação do Solo
- Lei do Perímetro Urbano
- Lei de Parcelamento do Solo
- Lei do Sistema Viário
- Código de Obras e Edificações
- Código de Posturas

Plano de Ação e Investimentos

- Ações estratégicas
- Prazos
- Objetivos e Metas
- Indicadores de avaliação
- Indicadores de monitoramento
- Custos estimados

Legislação municipal

Institui o PDUA, regulamenta o CONCIDADE e dá outras providências

Lei 1216/2004 → Lei complementar 2150/2010 → Lei 2960/2016

Objeto de ação direta de inconstitucionalidade

Institui Comissões do PDUA, altera artigos referentes à setorização do município e dá outras providências

Decreto 5634/2013 - Regulamento o Fundo Municipal de Desenvolvimento da Cidade - **FUNDIDADE** previsto no PDUA e dá outras providências.

Decreto 9799/2021 - Nomeia membros do Conselho da Cidade de Novo Hamburgo - **CONCIDADE**, e dá outras providências.

Fonte: <https://www.planamunicipal.gov.br/tema/fundidade-legislacao>

Eixos temáticos

USO E OCUPAÇÃO DO SOLO

- Estrutura urbana (4.2.3.3)
- Subsistema cultural (4.2.3.4)
- habitação (4.2.3.7)
- Uso e ocupação do solo (4.2.3.8)
- Especialidade urbana/ áreas rurais (4.2.3.9)

SOCIOECONÔMICO

- Demografia (4.2.5.9)

AMBIENTAL

- Meio ambiente (4.2.5.3)
- Poluição (4.2.5.7)
- Uso e ocupação do solo (4.2.5.8)

INFRAESTRUTURA MUNICIPAL

- Mobilidade urbana (4.2.5.2)
- Infraestrutura (4.2.5.5)

INSTITUCIONAL

- Legislações
- Planos Setoriais

Agentes e atribuições

- Participar de oficinas e seminários abertos à comunidade.
- Enviar sugestões e dúvidas através da plataforma online.
- Acompanhar o processo do Plano Diretor.

- Assessorar a divulgação dos eventos;
- Atuar nos sites da comunidade em;.
- Colaborar com e representar os interessados da população;
- Acompanhar e participar do processo de construção coletiva do Plano;

- Coordenar o processo de elaboração da Revisão do PDUA;
- Desenvolver os produtos e relatórios;
- Presenciar os debates e realizar os encaminhamentos à CC e ETM;
- Coordenar a divulgação;
- Aprovação dos produtos;
- Comunicação direta com a Consultoria;

- Mobilizar agentes envolvidos;
- Provisionar plataformas online de comunicação;
- Logística de eventos;

Etapas

PDUA novo hamburgo



Produtos

PDUA novo hamburgo



URBTEC PREFEITURA

URBTEC PREFEITURA

Eventos

PDUA novo hamburgo



URBTEC PREFEITURA

Cronograma

PDUA novo hamburgo



URBTEC PREFEITURA

Plano de comunicação

PDUA novo hamburgo



URBTEC PREFEITURA



**Dúvidas, sugestões?
Entre em contato conosco!**

URBTEC™

Av. João Guaberto, 723 - 12º andar
Curitiba/PR - CEP: 80030-001
Tel: 41 3181-1000
Site: www.urbtec.com.br
E-mail: contato@urbtec.com.br

URBTEC PREFEITURA

Fonte: URBTEC™

2.2 REUNIÃO TÉCNICA – COMUNICAÇÃO

Data: 06 de junho de 2022

Horário: 13h30min – 15h

Local: Sala da Diretoria De Comunicação Social

Participantes: Representantes da PMNH e da consultora URBTEC™

Pauta: Comunicação prefeitura/consultora e sugestões para divulgação de eventos

Memória

Em conversa com Junior (Comunicação), foram esclarecidos alguns pontos acerca da divulgação dos eventos públicos e do PDUA – Novo Hamburgo. Foi determinado que as sugestões de peças devem ser encaminhadas para o e-mail publicidade@novohamburgo.rs.gov.br com cópia para gtpdua@novohamburgo.rs.gov.br.

Para a divulgação de eventos, serão produzidos:

- Release (texto jornalístico);
- Peças de redes sociais (*cards* para *feed/story* + texto-legenda);
- Texto para rádio;
- Texto para carro de som;

Foi apontado que o carro de som e as redes sociais são as estratégias mais efetivas, visto que a diretoria conta com recursos como um locutor, carro próprio e especialistas em mídias digitais.

A sugestão de utilizar cartazes foi descartada, uma vez que não há como prever a data dos eventos com a antecedência necessária para realizar a impressão por parte da prefeitura. O uso de anúncios pagos também foi descartado pelas mesmas limitações de recursos financeiros do poder público.

Contudo, foi cogitada a possibilidade de produzir uma cartilha informativa impressa, para que seja disponibilizada à população ao longo do processo de revisão. Neste caso, a Consultora seria responsável por produzir o conteúdo da cartilha e a prefeitura, pela impressão e distribuição.

Sobre o endereço eletrônico para hospedagem de conteúdos, será criada uma página dentro do *site* oficial da prefeitura, no qual haverá um conteúdo em texto e os produtos e relatórios para consulta pública. A Consultora encaminhará à prefeitura os insumos para atualização, e a prefeitura será responsável pela manutenção da página.

O e-mail para contato será o gtpdua@novohamburgo.rs.gov.br. A Equipe de Coordenação será responsável por gerenciar esse canal de comunicação.

Relação de participantes

Na sequência, é apresentada a relação de participantes:

Quadro 3: Relação de participantes Reunião Técnica - Comunicação

Equipe Consultora	Equipe Municipal
Matheus R. Cordeiro	Laís Corteletti (SEDUH/DDU)
	Junior (Comunicação)

Fonte: URBTEC™

2.3 REUNIÃO TÉCNICA – USO DO SOLO

Data: 06 de junho de 2022

Horário: 14h – 16h30min

Local: Sala de Reuniões da SEDUH, no 6º andar da Prefeitura Municipal.

Participantes: Representantes da SEDUH e da Equipe URBTEC™

Pauta: Parcelamento, uso e ocupação do solo de acordo com legislação vigente.

Memória

A reunião foi uma conversa para alinhamentos necessários sobre os assuntos em pauta. A Consultora utilizou apresentação de apoio para guiar a reunião.

A equipe da SEDUH presente citou diversos itens considerados importantes e citados a seguir:

- Até setembro de 2021, a Metroplan participava bastante da gestão do PDUA, entretanto com redução do quadro e com a alteração da Lei 10.116/945 sua atuação ficou bastante limitada.
- Atualmente existem 3 (três) comissões: de parcelamento do solo (desmembramentos, condomínios, loteamentos), do plano diretor (para empreendimentos sujeitos a análise/EIV e para aplicação de instrumentos do PDUA - casos sujeitos a análise) e a comissão de patrimônio (relacionada à secretaria da cultura). Existe o interesse por parte da Equipe de Coordenação de fundir as comissões do plano diretor e do parcelamento do solo, a fim de exercerem um trabalho coeso.
- A Av. dos Municípios (Verificar ANEXO I – PONTOS PARA REVISÃO DO PDUA) gera conflito intermunicipal, entretanto poderia ser uma boa conexão com os municípios de São Leopoldo e Campo Bom.
- Em 2018, foi feito levantamento das ocupações irregulares no município, e foram identificadas as passíveis de regularização fundiária.

- Os instrumentos urbanísticos utilizados são a Outorga Onerosa do Direito de Construir, a Transferência de Potencial Construtivo e o Estudo de Impacto de Vizinhança.
- A SEDUH gostaria de aplicar, também, o instrumento Parcelamento, Edificação ou Utilização Compulsório.
- Desmembramentos somente são encaminhados para avaliação da comissão quando são obrigados à doação de 10 % para área pública. Em caso contrário, são apenas aprovados.
- Apesar de razoavelmente preservado, o patrimônio municipal é atribuição da SECULT, através da Comissão de Patrimônio Cultural e Natural e do Conselho de Patrimônio Histórico e precisa ser melhor estruturado.
- A RS-010 tem uma diretriz envolvendo o território de Lomba Grande. Estudos seguem sendo realizados sob a gestão do Governo do Estado, ainda sem uma definição do traçado.
- Novo Hamburgo tem áreas de inundação e alagamento que precisam ser revistas.
- É necessário verificar os parâmetros de ocupação das APAs Norte e Sul e também entender as pressões ocupacionais que estão sofrendo.

Relação de participantes

Na sequência, são apresentadas a lista de presença e a relação de participantes:

Apresentação

Figura 8: Apresentação de apoio Reunião Técnica - Uso do solo

REUNIÃO DE USO DO SOLO
Etapa 1 – Preparação e Metodologia
07/06/2022

Pauta

1. Perspectiva regional
2. Prática / pressões ocupacionais
3. Patrimônio / meio ambiente
4. Planos Setoriais
5. Estrutura municipal (organização interna)

Perspectiva regional

- Implantação do **Plano Diretor** e sua convergência com o **contexto metropolitano**;
- Entendimento sobre o processo de **expansão urbana** e da **organização territorial**;
- Como ocorre o planejamento metropolitano? Equipamentos de integração metropolitana?

Prática / pressões ocupacionais

- Como tem se dado a dinâmica de implantação de grandes projetos + gentrificação?
- Localização dos principais/novos **projetos habitacionais e de mobilidade**;
- Entendimento sobre os principais interesses no que tange ao **parcelamento municipal**;
- Quais os procedimentos e órgãos envolvidos no licenciamento e anulação de loteamentos?
- Principais **conflitos de uso e ocupação do solo**;
- Pressão para ampliação do perímetro?
- Pressão loteamentos de chácaras na área rural?
- Como está a questão dos condomínios? Há legislação municipal específica?

Patrimônio / meio ambiente

- Sobre patrimônio cultural: Áreas prioritárias; Preservação e recuperação;
- Entendimento sobre o posicionamento da prefeitura em relação à faixa de APP (Lei 6756, Código Florestal e a recente municipalização das regras de proteção de rios);
- Compatibilização X conflitos entre as zonas industriais e as APNs;

Planos Setoriais

 Plano Municipal de Saneamento Básico de Novo Hamburgo Dec. nº 8.163/2017	 Plano Municipal de Educação Lei nº 2.823/2015
 Plano Municipal de Gestão de Resíduos Sólidos Decreto nº 8.919/2019	 Plano Municipal de Assistência Social de 2022 a 2025
 Plano Diretor de Mobilidade Urbana Lei nº 3.241/2019	 Plano Municipal de Saúde De 2022 a 2025

Estrutura municipal

- Entendimento sobre **aplicabilidade, gestão, incentivos e instrumentos urbanísticos**;
- Entendimento sobre a **estrutura interna** de planejamento, gestão e fiscalização para o uso do solo municipal.

Dúvidas, sugestões?
Entre em contato conosco!

URBTEC™

Av. João Gualberto, 721 - 12º andar
Curitiba/PR CEP: 80030-001
Tel: 41 3381-1000
Site: www.urbtec.com.br
E-mail: contato@urbtec.com.br

Fonte: URBTEC™

2.4 REUNIÃO TÉCNICA – GEOPROCESSAMENTO

Data: 06 de junho de 2022

Horário: 14h -16h

Local: Setor de Cadastro e Geoprocessamento na SEDUH

Participantes: Representantes do Setor de Cadastro e Geoprocessamento e Consultora URBTEC™

Pauta: Entendimento do uso da plataforma SIG no município, coleta de dados geográficos

Memória

A reunião com a equipe de Geoprocessamento do município é necessária para que se tenha uma compreensão inicial da caracterização da cidade. Para tanto, a reunião foi pautada na apresentação da infraestrutura organizacional e física da referida equipe e no contexto da Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Habitação (SEDUH).

A coleta massiva de dados cartográficos e cadastrais existentes no âmbito municipal é uma atividade subsequente, visto que as informações geográficas e cadastrais são de extrema importância para a utilização nas próximas etapas analíticas do processo de revisão do PDUA – Novo Hamburgo.

O Engenheiro Cartógrafo Maximo Miqueles (URBTEC™) colocou-se à disposição para compreender a abordagem do município e então demonstrou como é feito o processo de elaboração e manutenção de dados cartográficos/cadastrais na Consultora.

Alguns dos assuntos abordados foram:

- O histórico dos mapeamentos realizados no âmbito municipal.
- As deficiências em algumas bases de dados temáticas, como por exemplo a rede hídrica da cidade.
- As rotinas de atualizações de dados temáticos envolvendo outras secretarias.
- A necessidade de colaboração da equipe municipal em verificar as modelagens de dados que serão feitas pela Consultora. Para isso,

será necessária fácil comunicação entre o referido setor e a URBTEC™.

- A importância de um usuário e senha de acesso ao banco de dados geográfico da Prefeitura Municipal (usuário sem a permissão de edição), para a verificação de potenciais dados que não tenham sido compartilhados em primeira aproximação, bem como a verificação de discrepâncias de dados que sejam possivelmente verificadas.
- A importância de se repassar um espelho (planilha de dados) da base de dados cadastral (cadastro fiscal/financeiro), que contenha informações temáticas atreladas à inscrição imobiliária dos lotes (chave/geocódigo), a fim de se realizar mapeamentos temáticos, como o de uso do solo (categorizar lotes por seus diferentes tipos de uso, como industrial, residencial, comercial etc).

Após a conversa, foi feito o compartilhamento de dados geográficos municipais solicitados *in loco*, analisando-se pontualmente junto a um funcionário da equipe de geoprocessamento os dados existentes no banco de dados geográfico da Prefeitura. As informações coletadas serão incorporadas na base de dados e mapas da Consultora para o município de Novo Hamburgo, o qual, em etapa futura, retornará para o município por meio de um novo banco de dados geográfico.

É importante destacar que alguns dados recém sistematizados pela prefeitura não foram disponibilizados nessa visita técnica. São eles:

- Plano de Mobilidade - Apesar de citados no site da PMNH, não constam dados geográficos referente a este plano no referido repositório, sendo necessário o compartilhamento com a Consultora o quanto antes.
- CADASTUR - O plano turístico da cidade recentemente elaborado não foi compartilhado e é extremamente necessário para o mapeamento e a verificação de potenciais turísticos em Novo Hamburgo, bem como outras informações relevantes à temática.

Relação de participantes

Na sequência, é apresentada a relação de participantes:

Quadro 5: Relação de participantes Reunião Técnica - Geoprocessamento

Equipe Consultora	Equipe Municipal
Máximo Miqueles	Daniele Markel Rhoden Alberti Maura Gelcich Ricardo Figueiredo Lucas Berghan

Fonte: URBTEC™

2.5 SEMINÁRIO – CONCIDADE

Data: 06 de junho de 2022

Horário: 18h – 21h15min

Local: Auditório (10º andar) da Prefeitura Municipal de Novo Hamburgo (PMNH)

Participantes: Representantes da PMNH, da sociedade civil e da consultora URBTEC™

Pauta: Entendimento do que é um Plano Diretor, das etapas e prazos do PDUA – Novo Hamburgo

Memória

A reunião iniciou com esclarecimentos feitos pela Secretária de Desenvolvimento Urbano e Habitação, Roberta Gomes de Oliveira, sobre o financiamento do PDUA – Novo Hamburgo e sobre o folder informativo que será desenvolvido para melhor conhecimento do processo para toda a população novo-hamburguense.

Em seguida, foi feita a apresentação do processo de licitação e a assinatura do contrato do processo do PDUA.

O diretor da URBTEC™, Gustavo Taniguchi, fez apresentação da empresa e de projetos já realizados e iniciou a explicação necessária do que é o Plano Diretor.

Dando sequência ao tema, a arquiteta urbanista Débora Follador (URBTEC™) contextualizou o que é, quando e como começou o planejamento urbano no Brasil, e desta forma iniciou o processo de capacitação do CONCIDADE, para atuação em todo o processo.

Também foram indicadas todas as atribuições dos principais agentes que estarão presentes nessa atuação. Os agentes são: Equipe Técnica Municipal (ETM), Equipe de Coordenação (EC), CONCIDADE, URBTEC™ e a própria sociedade civil.

O Eng. Civil Gustavo (URBTEC™) destacou a necessidade da participação dos agentes desde o início do processo e apresentou o cronograma, previsto para ser finalizado em dez meses.

A secretária Roberta Gomes Oliveira reiterou que as etapas precisam ser seguidas de acordo com o cronograma que será apresentado ao final da primeira etapa, junto ao Plano de Trabalho.

Foi acordado que será feita uma apresentação para entregar junto a cada produto, facilitando a leitura do arquivo.

Houve a preocupação com o prazo de revisão dos produtos por parte do que foi chamado de Câmara Temática, indicado em cinco dias, por se tratar de um pequeno grupo responsável por acompanhar de perto a verificação do material enviado. A partir disso, foi sugerido que os produtos sejam divididos entre os revisores, por afinidade do assunto abordado.

Após algumas dúvidas serem sanadas, o grupo da Câmara Temática foi definido e encerrou-se o primeiro seminário do processo de revisão do PDUA – Novo Hamburgo.

Após o encerramento, a secretária Roberta Gomes entregou à equipe URBTEC™ uma relação de pontos a serem abordados no processo de revisão do PDUA (ANEXO I – PONTOS PARA REVISÃO DO PDUA).

Relação de participantes

Na sequência, são apresentadas a lista de presença e a relação de participantes:

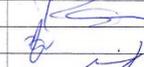
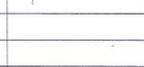
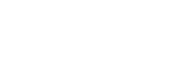
Figura 9: Lista de presença Seminário - CONCIDADE

Plano Diretor Urbanístico Ambiental – Novo Hamburgo

 Evento: Seminário - CONCIDADE

 Etapa: P

 Data: 06/06/22

Nome	Instituição / Localidade	Telefone / E-Mail	Assinatura
Matheus R. Gomes	URBTEC		
Edison R. Mendes	DITAM		
Martin Wegner	SEMOPSV		
Roberta Gomes de Oliveira	SEDUH PMNH		
Bárbara P. Fom	SEMAM		
Paulo Inácio Kulling	ACI NH		
Carlos E. Brown	ORG/NH		
Renato S. S. Dias	PMNH		
Marcelo Silva	TRNH		
DEBORA FELIADOR	URBTEC		
GUSTAVO TANIGUCHI	URBTEC		
MAXIMO MIGUELIS	URBTEC		

Fonte: URBTEC™

Figura 10: Lista de presença Seminário - CONCIDADE, fornecida pelo CONCIDADE

Lista de Presença

Reunião do Conselho da Cidade de Novo Hamburgo – CONCIDADE

Data: 06/06/2022 – 18 horas

Local: Auditório (10º andar) Prefeitura Municipal de Novo Hamburgo

NOME	ENTIDADE	EMAIL	ASSINATURA
Titular: Roberta Gomes de Oliveira	SEDUH	roberta.gomes@novohamburgo.rs.gov.br	
Suplente/Secretário: Rafael Daudt	SEDUH	rafael.daudt@novohamburgo.rs.gov.br	
Titular: Lais Corteletti	SEDUH	lais.corteletti@novohamburgo.rs.gov.br	
Suplente: Leandro André Fleck	SEDUH	leandro.fleck@novohamburgo.rs.gov.br	
Titular: André Felipe Brenner	SEDUH	andre.felipe@novohamburgo.rs.gov.br	
Suplente: Anna Lúcia Kintschner	SEDUH	anna.lucia@novohamburgo.rs.gov.br	
Titular: Marcelo Silveira Zilles	GP	marcelo.zilles@novohamburgo.rs.gov.br	
Suplente: Linéo José Baum	GP	leo.baum@novohamburgo.rs.gov.br	

Lista de Presença

Reunião do Conselho da Cidade de Novo Hamburgo – CONCIDADE

Data: 06/06/2022 – 18 horas

Local: Auditório (10º andar) Prefeitura Municipal de Novo Hamburgo

NOME	ENTIDADE	EMAIL	ASSINATURA
Titular: Volmir de Souza	SEG	volmir.souza@novohamburgo.rs.gov.br	
Suplente: Alexandre Henrique de Almeida	SEG	alexandre.almeida@novohamburgo.rs.gov.br	
Titular: Andrea Pavani	SECULT	andrea.pavani@novohamburgo.rs.gov.br	
Suplente: Paula Helena Nerbas	SECULT	paula.nerbas@novohamburgo.rs.gov.br	
Titular: Eliseu Raimundo	SEMOPUSU	eliseu.raimundo@novohamburgo.rs.gov.br	
Suplente: Claudia Krindges Dias	SEMOPUSU	claudia.krindges@novohamburgo.rs.gov.br	
Titular: Deivid Schu Schilling Dias	SEDEC	deivid.schu@novohamburgo.rs.gov.br	
Suplente: Ana Rita F. Schenkel Steiner	SEDEC	ana.rita@novohamburgo.rs.gov.br	

Lista de Presença

Reunião do Conselho da Cidade de Novo Hamburgo – CONCIDADE

Data: 06/06/2022 – 18 horas

Local: Auditório (10º andar) Prefeitura Municipal de Novo Hamburgo

NOME	ENTIDADE	EMAIL	ASSINATURA
Titular: Cinara de Araújo Vila	PGM	cinara@novohamburgo.rs.gov.br	
Suplente: Bruno Brinker M. Silva	PGM	brunobrinker@novohamburgo.rs.gov.br	
Titular: Silvio Paulo Klein	COMUSA	silvio@comusa.rs.gov.br	<i>Silvio Klein</i>
Suplente: Nelza Nair dos Reis	COMUSA	nelza@comusa.rs.gov.br	
Titular: Valnei Rodrigues	UAC	valnei1989@gmail.com	
Suplente: Jair Alves de Moraes	UAC - Assoc. Moradores Bairro Petrópolis	jairalves19@gmail.com	
Titular: Gilvânicio José de A. da Silva	UAC - Assoc. Moradores Bairro Santo Afonso	gilvanicio@uacda.com.br	
Suplente: Odilon da Silva Santos	UAC - Assoc. Moradores Bairro Santo Afonso	odilon1963@comusa@gmail.com	

Lista de Presença

Reunião do Conselho da Cidade de Novo Hamburgo – CONCIDADE

Data: 06/06/2022 – 18 horas

Local: Auditório (10º andar) Prefeitura Municipal de Novo Hamburgo

NOME	ENTIDADE	EMAIL	ASSINATURA
Titular: Cleverton Alceu Bonn da Silva	UAC - Assoc. Moradores Bairro Canudos	clevertonalceu@gmail.com	
Suplente: João Pedro França	UAC - Assoc. Moradores Bairro Canudos	joaopedrofranca@gmail.com	
Titular: Giovane Barbosa de Souza	UAC	giovane@comusa.rs.gov.br	<i>Giovane</i>
Suplente: Celestina M. C. Vieira	UAC - Assoc. Moradores Bairro Canudos	celestina@comusa.com.br	
Titular: Volnei Ferrari	UAC - Assoc. Moradores Bairro Canudos	volnei@comusa.com.br	<i>Volnei Ferrari</i>
Suplente: Lilian Held	UAC - Assoc. Moradores Bairro Canudos	lilianheld@comusa@gmail.com	
Titular: Suzana Regina Weyand	UAC - Assoc. Moradores Bairro Rincão	suzanaweyand@gmail.com	
Titular: José Antônio F.V.S.Pezzi	ASAEC	jozeantoniopeszi@asaec.com.br	<i>José Antônio F.V.S. Pezzi</i>
Suplente: Renato Raymundo Pilger	ASAEC	renatopilger@asaec.com.br	<i>Renato Pilger</i>

Lista de Presença

Reunião do Conselho da Cidade de Novo Hamburgo – CONCIDADE

Data: 06/06/2022 – 18 horas

Local: Auditório (10º andar) Prefeitura Municipal de Novo Hamburgo

NOME	ENTIDADE	EMAIL	ASSINATURA
Titular: Eduardo Henrique Schaeffer	SINDUCON	ehschaeffer@novohamburgo.rs.gov.br	
Suplente: Eduardo Ernesto Frapiccini	SINDUCON	ehfrapiccini@novohamburgo.rs.gov.br	
Titular: Paulo André Killing	ACI	pkilling@novohamburgo.rs.gov.br	
Suplente: Gládis Ester Killing	ACI	gesterkilling@novohamburgo.rs.gov.br	
Titular: Irineu Judá Vanzin Bortolini	Coop Hab	irineubortolini@novohamburgo.rs.gov.br	
Suplente: Carlos Alberto Katermann	Coop Hab	ckatermann@novohamburgo.rs.gov.br	
Titular: Clarice Kayser Kehl	CREA	ckehl@novohamburgo.rs.gov.br	
Suplente: Magda Rezi Carvalho	CREA	magdarezi@novohamburgo.rs.gov.br	
Titular: Carlos Eduardo Braun	OAB	cebraun@novohamburgo.rs.gov.br	
Suplente: Márcia Hennemann	OAB	mhenemann@novohamburgo.rs.gov.br	
Titular: Fausto Henrique Steffen	CAU	fhenrique@novohamburgo.rs.gov.br	
Suplente: Suzana Vielitz de Oliveira	CAU	svielitz@novohamburgo.rs.gov.br	
Titular: Barbara Potrich Zen	SEMAM	bpotrichzen@novohamburgo.rs.gov.br	

Lista de Presença

Reunião do Conselho da Cidade de Novo Hamburgo – CONCIDADE

Data: 06/06/2022 – 18 horas

Local: Auditório (10º andar) Prefeitura Municipal de Novo Hamburgo

NOME	ENTIDADE	EMAIL	ASSINATURA
Suplente: Jéssica Vanessa Van Enck	SEMAM	jvanenck@novohamburgo.rs.gov.br	
Titular: Ieda Maria Buttenbender	ADEFI	ieda@novohamburgo.rs.gov.br	
Suplente: Judaíba Garcia dos Santos	ADEFI	judaiba@novohamburgo.rs.gov.br	

NOME	ENTIDADE	EMAIL	ASSINATURA
Andressa Lisboa Saracva	SEDUH	andressa@novohamburgo.rs.gov.br	

Fonte: CONCIDADE (2022)

Quadro 6: Relação de participantes Seminário - CONCIDADE

Equipe Consultora	Equipe Municipal
Matheus R. Carneiro	Eliseu Raimundo (DITRAN/SEMOPSU)
Débora Follador	Martin Wagner (SEMOPSU)
Gustavo Taniguchi	Roberta Gomes de Oliveira (SEDUH)
Máximo Miqueles	Barbara Potrich Zen (SEMAM)
	Paulo A. (AC/NH)
	Carlos Eduardo Braun (OAB/NH)
	Deivid Schu Schilling Dias (SEDEC)
	Marieli Z. (PMNH)
	Rafael Daudt (SEDUH)
	Lais Corteletti (SEDUH)
	André Felipe Brenner (SEDUH)
	Marcelo Silveira Zilles (GP)
	Silvio Paulo Klein (COMUSA)
	Giovane Barbosa de Souza (UAC)
	Volnei Ferrari (UAC)
	José Antônio F. V. S. Pezzi (ASAEC)
	Renato Raymundo Pilger (ASAEC)
	Eduardo Ernesto Frapiccini (SINDUCON)
	Fausto Henrique Steffen (CAU/NH)
	Andressa Lisbôa Saraiva (SEDUH)

Fonte: URBTEC™

Os registros fotográficos do evento e a apresentação de apoio utilizada são indicados a seguir.

Registros fotográficos

Figura 11: Registros fotográficos Seminário - CONCIDADE



Fonte: URBTEC™

Apresentação

Figura 12: Apresentação de apoio Seminário - CONCIDADE

URBTEC PREFEITURA NOVO HAMBURGO

SEMINÁRIO CONCIDADE
Etapa 1 – Preparação e Metodologia
02.10.2022

Agenda

1. Apresentação da URBTEC™	7. Agentes e atribuições
2. Conceituação do Plano Diretor	8. Etapas
3. Princípios dos Planos Diretor	9. Produtos
4. Legislação municipal	10. Eventos
5. Objetivos e princípios do plano	11. Cronograma
6. Eixos temáticos	12. Plano de comunicação

Apresentação da URBTEC™

URBTEC CONSULTORIA

Apresentação da URBTEC™

Plano Diretor Municipal	Plano de Mobilidade	Plano de Desenvolvimento Regional	Plano de Transporte Coletivo
<ul style="list-style-type: none"> Carrión Grande - MT Jade Rolim - PE Atalaia - PE Novo Lacerdú - PE Fátima - PE Cametá - SC Quilombo Santos - PR Ilhoráta - PR Pinópolis - PR Ilópolis do Sul - PR Colônia - PR 	<ul style="list-style-type: none"> Jaraguá do Sul - SC Ituporanga - PE Castroville - PE Castelinhos - SC Pomerânia - SC Pinheiro - PE Ilópolis do Sul - PE Itapá - PE Batista Mattoso - BA Maranhão - MA 	<ul style="list-style-type: none"> Matozinhos - PE Ituporanga - PE 	<ul style="list-style-type: none"> Ituporanga - PE

URBTEC CONSULTORIA

Conceituação



Plano Diretor Municipal

Lei municipal que estabelece a política de desenvolvimento do município e o ordenamento territorial. Deve ser elaborada de modo participativo, envolvendo toda a sociedade.



URBTEC CONSULTORIA

Conceituação



Aprovação legal

Lei Federal Nº 10.257/2001

Estatuto da Cidade

- Oferece instrumentos para que o município possa intervir no processo de planejamento e gestão urbana e territorial, e garantir a realização do direito à cidade;
- Estabelece o uso da propriedade urbana em prol do interesse coletivo, da segurança, do bem-estar dos cidadãos e do equilíbrio ambiental;
- Fixa os princípios básicos que nortearão ações de desenvolvimento urbano.



URBTEC CONSULTORIA

Conceituação



Conteúdo do Estatuto da Cidade

Diretrizes gerais	(capítulo I, artigos 1º a 3º) Ordenar o pleno desenvolvimento das funções sociais da cidade e da propriedade urbana.
Instrumentos do político urbano	(capítulo II, artigos 4º a 38º) Urbanísticos, Regularização Fundiária e Gestão Democrática.
Plano Diretor	(capítulo III, artigos 39º a 42º) Principal instrumento de desenvolvimento e ordenamento territorial dos municípios.
Gestão democrática da cidade	(capítulo IV, artigos 43º a 45º) Participação obrigatória dos municípios no processo de elaboração dos Planos Diretores.

URBTEC CONSULTORIA

Conceituação



URBTEC CONSULTORIA

Objetivos e princípios do plano

Termo de Referência - p. 1 e 2

- prever a instrumentação legal, técnica e financeira;
- promover mitigação e controle do impacto das atividades urbanas;
- promover o desenvolvimento integral do território municipal;
- preservar, proteger e conservar o patrimônio histórico, cultural, paisagístico e os recursos naturais;
- obter e manter a qualidade de vida dos seus cidadãos;
- integrar ações públicas e privadas;
- estimular o desenvolvimento econômico, cultural, social e urbano do Município;
- dinamizar e flexibilizar o gerenciamento do território municipal;
- incorporar o enfoque ambiental e da diversidade urbana;
- permitir intervenções especiais em casos específicos;
- introduzir mecanismos controle da drenagem urbana.

URBTEC CONSULTORIA

Agentes e atribuições

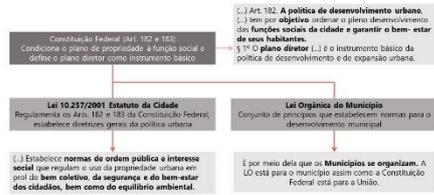


URBTEC CONSULTORIA

Conceituação



Histórico



URBTEC CONSULTORIA

Conceituação



Aprovação legal

Lei Federal Nº 10.257/2001

Estatuto da Cidade

Principais pontos:

- A participação da população na formulação e execução das políticas públicas;
- As soluções planejadas e a atuação para os problemas da cidade;
- A urbanização e a legislação dos assentamentos;
- A recuperação para a coesividade da valorização imobiliária;
- O combate à especulação imobiliária;
- A distribuição mais justa dos serviços públicos.

URBTEC CONSULTORIA

Conceituação



Plano Diretor Municipal

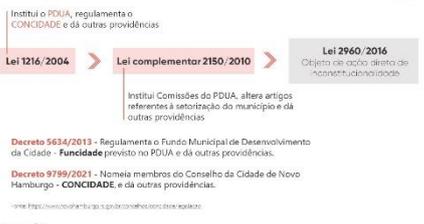
Plano Diretor Urbanístico Ambiental - PDUA

Obrigatório para as cidades:

- Com mais de 20 mil habitantes;
- integrantes de regiões metropolitanas;
- Onde o poder público municipal pretende utilizar os instrumentos urbanísticos disponíveis no Estatuto da Cidade;
- integrantes de áreas de especial interesse turístico;
- inseridas na área de influência de empreendimentos ou atividades com significativo impacto ambiental de âmbito regional ou nacional.

URBTEC CONSULTORIA

Legislação municipal



URBTEC CONSULTORIA

Eixos temáticos



URBTEC CONSULTORIA

Etapas



URBTEC CONSULTORIA

Produtos PDUA novo hamburgo



URBTEC PREFEITURA

Eventos PDUA novo hamburgo



URBTEC PREFEITURA

Eventos PDUA novo hamburgo



URBTEC PREFEITURA

Cronograma PDUA novo hamburgo



URBTEC PREFEITURA

Plano de comunicação PDUA novo hamburgo



URBTEC PREFEITURA



**Dúvidas, sugestões?
Entre em contato conosco!**

URBTEC™

Av. João Gualberto, 721 - 1ª andar
Curitiba, PR - CEP: 80032-001
Tel: (41) 3281-4929
Site: www.urbtec.com.br
E-mail: contato@urbtec.com.br

URBTEC PREFEITURA

Fonte: URBTEC™

2.1 REUNIÃO TÉCNICA – SEMAM

Data: 07 de junho de 2022

Horário: 12h – 12h30min

Local: Sala de Reuniões da SEDUH, no 6º andar da Prefeitura Municipal

Participantes: Representantes da SEDUH, SEMAM e da consultora URBTEC™

Pauta: Relação de temas a serem abordados no PDUA

Memória

A reunião começou com a explicação da estrutura da SEMAM, composta por quatro diretorias:

- Fiscalização Ambiental
- Bem-Estar Animal
- Limpeza urbana
- Licenciamento Ambiental (REURBs)

Os representantes municipais citaram as potencialidades e os limites encontrados no município, no âmbito ambiental. Para diversos assuntos existem comitês regionais. A exemplo, foi citado o Comitê Sinos, com referência ao Vale dos Sinos.

A COMUSA (Serviços de Água e Esgoto de Novo Hamburgo) é a concessionária responsável pelo abastecimento de água. Entretanto Lomba Grande não é atingida por esse abastecimento e sabe-se que são utilizados poços artesianos para garantir o acesso à água.

Também foi dada importância a dois artigos do PDUA vigente, que não são possíveis de colocar em prática:

- Art. 16. Licenciamento ambiental que é determinado pelo CONSEMA.
- Art. 60. Licença urbanística ambiental integrada não é palpável para o município de Novo Hamburgo.

Além disso, outra grande preocupação citada é a expansão urbana em Lomba Grande e os lotes com áreas superdimensionadas que estão gerando

parcelamentos irregulares. Foi citada, também, a necessidade de considerar a diretriz do Plano de Mobilidade voltada para esse bairro.

Outros assuntos abordados foram:

- Corredor de arborização (APA Norte ao banhado dos Sinos).
- Grande número de denúncias de parcelamentos irregulares.
- Classificação das indústrias feita pelo CNAE.
- Agroindústrias permitidas na área rural.
- APPs não mapeadas integralmente.

Relação de participantes

Na sequência, são apresentadas a lista de presença e a relação de participantes:

Figura 13: Lista de presença Reunião Técnica - SEMAM



Plano Diretor Urbanístico Ambiental – Novo Hamburgo

Evento: REUNIÃO TÉCNICA NO AMBIENTE Etapa: 1ª Data: 01/06/22

Nome	Instituição / Localidade	Telefone / E-Mail	Assinatura
LAYS CORTELETTI	DDU/SEDUH	[REDACTED]	[Assinatura]
Jéssica Wagner	SEMAM	[REDACTED]	[Assinatura]
Andressa L. Saravá	DDU/SEDUH	[REDACTED]	[Assinatura]
André F. Brenner	DDU/SEDUH	[REDACTED]	[Assinatura]
GUSTAVO TANIGUCHI	URBTEC	[REDACTED]	[Assinatura]
Mathias R. Camargo	URBTEC	[REDACTED]	[Assinatura]
MAXIMO MIGNON	URBTEC	[REDACTED]	[Assinatura]
RAQUEL M. MARIN	SEMAM	[REDACTED]	[Assinatura]
[Assinatura]	URBTEC	[REDACTED]	[Assinatura]




Fonte: URBTEC™

Quadro 7: Relação de participantes Reunião Técnica - SEMAM

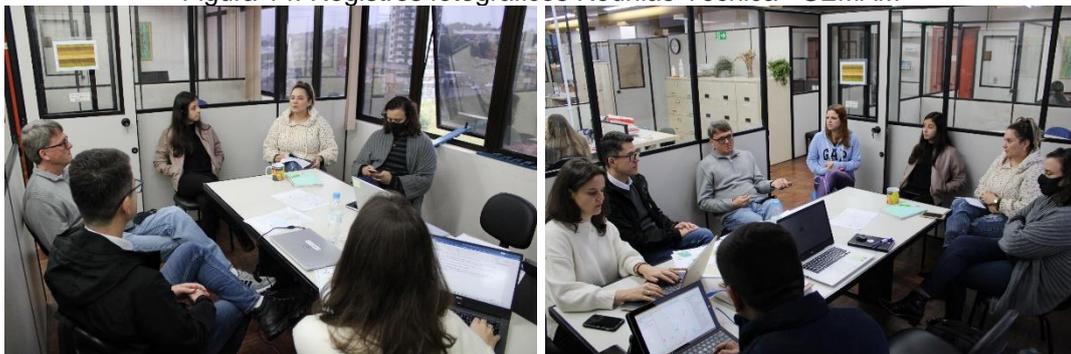
Equipe Consultora	Equipe Municipal
Gustavo Taniguchi	Laís Corteletti (DDU/SEDUH)
Matheus Carneiro	Jéssica van Enck (SEMAM)
Máximo Miqueles	Andressa L. Saraiva (DDU/SEDUH)
Débora Follador	André F. Brenner (DDU/SEDUH)
	Raquel M. M. (SEMAM)

Fonte: URBTEC™

Os registros fotográficos do evento são indicados a seguir.

Registros fotográficos

Figura 14: Registros fotográficos Reunião Técnica - SEMAM



Fonte: URBTEC™

2.2 REUNIÃO TÉCNICA – SEDUH

Data: 07 de junho de 2022

Horário: 12h30 - 13h

Local: Sala de Reuniões da SEDUH, no 6º andar da Prefeitura Municipal

Participantes: Representantes da SEDUH e da Equipe URBTEC™

Pauta: Habitação, REURB, ocupações irregulares

Memória

A reunião para discutir a questão da moradia no município de Novo Hamburgo teve início com o tema do ProMoradia, um programa de financiamento que iniciou em 2009 e envolvia infraestrutura e novos empreendimentos. Hoje, a SEDUH segue com regularização fundiária e cadastro das famílias para contemplação.

Outro tópico abordado pela SEDUH foi o interesse em integrar o programa Casa Verde e Amarela do governo federal. Entretanto, já foi adquirido recurso para implementar infraestrutura em duas vilas (Kipling e Palmeira). A meta não foi cumprida e por isso a SEDUH não consegue integrar o programa referido.

Além deste, outros assuntos foram pertinentes:

- A necessidade de uma hierarquia para a atuação de projetos de regularização fundiária.
- Disponibilidade de entrega de lotes e não de empreendimentos prontos.
- Conflito das secretarias para fornecimentos de energia no quesito da área urbana e rural.
- Condomínios de alto padrão estão irregulares na região de Lomba Grande.
- Possibilidade de usar prédios industriais abandonados para habitação social, em parceria com empreendedores.
- Ocupações irregulares são uma constante no município, algumas datadas das décadas de 70 e 80.

- Municípios adjacentes são rigorosos em relação a ocupações irregulares. Com isso, Novo Hamburgo acaba sendo destino destas ocupações.
- Verificar ocupação irregular próxima à estrada do Quilombo.

Relação de participantes

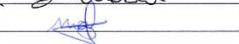
Na sequência, são apresentadas a lista de presença e a relação de participantes:

Figura 15: Lista de presença Reunião Técnica - SEDUH



Plano Diretor Urbanístico Ambiental – Novo Hamburgo

Evento: REUNIÃO TÉCNICA HABITAÇÃO Etapa: 1ª Data: 01/06/22

Nome	Instituição / Localidade	Telefone / E-Mail	Assinatura
LAÍS CORTELETTI	DDU / SEDUH		
ROBERTA GOMES DE OLIVEIRA	SEDUH / PMNH		
William S. Silva	SEDUH / DPT		
Andressa Saraiva	DDU / SEDUH		
André F. Brenner	DDU / SEDUH		
Débora Follador	SEDUH		
GUSTAVO TANIGUCHI	URBTEC		
DÉBORA FOLLADOR	URBTEC		
Matheus R. Carneiro	URBTEC		



Fonte: URBTEC™

Quadro 8: Relação de participantes Reunião Técnica - SEDUH

Equipe Consultora	Equipe Municipal
Gustavo Taniguchi	Laís Corteletti (DDU/SEDUH)
Débora Follador	Roberta Gomes de Oliveira (SEDUH)
Matheus Carneiro	William S. Silva (SEDUH/DPT)
	Andressa Saraiva (DDU/SEDUH)
	André F. Brenner (DDU/SEDUH)

Equipe Consultora	Equipe Municipal
	Débora H. Coutinho (SEDUH)

Fonte: URBTEC™

Os registros fotográficos do evento são indicados a seguir.

Registros fotográficos

Figura 16: Registro fotográfico Reunião Técnica - SEDUH



Fonte: URBTEC™

2.1 REUNIÃO TÉCNICA – PREFEITURA

Data: 08 de junho de 2022

Horário: 13h30min – 14h30min

Local: Gabinete da Prefeitura de PMNH

Participantes: Prefeita de Novo Hamburgo, Fátima Daudt; Secretária da SEDUH, Roberta Gomes Oliveira; representantes Consultora URBTEC™

Pauta: Apresentação entre prefeitura e consultora

Memória

A prefeita do município, Fátima Daudt, recebeu os representantes da URBTEC™, Gustavo Taniguchi, Débora Follador e Matheus Carneiro, para alinhamentos de ideais e objetivos acerca do PDUA – Novo Hamburgo.

Após explicar aos presentes as últimas atualizações do município, Fátima disse que o foco da sua gestão na prefeitura é fortalecer a economia gerada a partir das tecnologias.

O diretor da URBTEC™, Gustavo Taniguchi, afirmou que a equipe técnica da Consultora está animada com o início efetivo dos trabalhos. Também explicou a importância da cooperação das secretarias durante essa viagem, que foi de grande valia para o entendimento geral da relação entre as secretarias e para com o município.

Após conversa entre os integrantes e algumas dúvidas sanadas, a prefeita finalizou a reunião ao comentar que, como arquiteta e urbanista, irá acompanhar de perto o trabalho a ser realizado na revisão do PDUA – Novo Hamburgo.

Relação de participantes

Na sequência, é apresentada a relação de participantes:

Quadro 9: Relação de participantes Reunião Técnica - Prefeitura

Equipe Consultora	Equipe Municipal
Gustavo Taniguchi	Fátima Daudt

Equipe Consultora	Equipe Municipal
Débora Follador	Roberta Gomes Oliveira
Matheus R. Carneiro	

Fonte: URBTEC™

Os registros fotográficos do evento são indicados a seguir.

Registros fotográficos

Figura 17: Registro fotográfico Reunião Técnica - Prefeitura



Fonte: URBTEC™

2.2 REUNIÃO TÉCNICA – SEDEC

Data: 08 de junho de 2022

Horário: 15h – 16h

Local: Sala de Reuniões da SEDUH, no 6º andar da Prefeitura Municipal

Participantes: Representantes da SEDUH, SEDEC e da consultora URBTEC™

Pauta: Temáticas que poderão ser abordadas no PDUA

Memória

A reunião com a Secretaria de Desenvolvimento Econômico (SEDEC) iniciou com sua equipe explicando quais são as principais frentes atuais de atuação no município:

- Alvarás e prospecção de projetos.
- Turismo.
- Laboratório de Inovação.

São dois os grandes potenciais citados no âmbito do Turismo em Novo Hamburgo: Turismo de negócios — considerado consolidado — e o Turismo Rural. Este está sendo elaborado junto ao SEBRAE, e algumas rotas intermunicipais foram abordadas em reunião. Nem todas são vistas como pontos positivos para o município. Ainda, foi apontado que não existe um circuito turístico municipal e foi sugerida como estratégia inicial a utilização do FENAC e do *Outlet* para atrair turistas. Ademais, foi lembrado que Novo Hamburgo faz parte de rotas de ciclistas.

Outros assuntos abordados foram:

- Corredor Cultural – não existe mais tombamento estadual.
- Indústrias são permitidas na mancha de inundação.
- A produção e comercialização em Lomba Grande são difusas. O programa “Pacto Rural” tem sido ponto positivo para auxiliar essa questão.
- Mapeamento dos empreendimentos com potencial turístico (CADASTUR).
- Potencial turístico de sítios de lazer e balneários em Lomba Grande.

- Falta de estratégias para implantação do Plano de Mobilidade.
- Instrumentos que possam ser aplicados para consolidar eixos de densificação.

Relação de participantes

Na sequência, são apresentadas a lista de presença e a relação de participantes:

Figura 18: Lista de presença Reunião Técnica - SEDEC



Plano Diretor Urbanístico Ambiental – Novo Hamburgo

Evento: REUNIÃO TÉCNICA SEDEC DESENV. ECONÔM. Etapa: 1ª Data: 08/10/22

Nome	Instituição / Localidade	Telefone / E-Mail	Assinatura
MAXIMO MIQUELES	URBTEC		
LAIS CORTELETTI	DDU/SEDUH		
André F. Brenner	SEDUH/DDU		
Andressa Saraiva	SEDUH/DDU		
LÍVIO BRUNO	SEDEC/GABINETE		
Nélvia Roselaine Pereira	SEDEC/SAIA C/PROVEDOR		
RAONI M. TÁXARA	J606C/PMND		
Matheus Carneiro	URBTEC		
GUSTAVO TANIGUCHI	URBTEC		
DÉBORA FOLLADOR	URBTEC		



Fonte: URBTEC™

Quadro 10: Relação de participantes Reunião Técnica - SEDEC

Equipe Consultora	Equipe Municipal
Máximo Miqueles	Lais Corteletti (DDU/SEDUH)
Matheus Carneiro	André F. Brenner (DDU/SEDUH)
Gustavo Taniguchi	Andressa Saraiva (DDU/SEDUH)
Débora Follador	Lívio Bruno (SEDEC/Gabinete)

Equipe Consultora	Equipe Municipal
	Nélvia Roselaine Pereira (SEDEC/Sala Empreendedor)
	Raoni M. T. (SEDEC)

Fonte: URBTEC™

Os registros fotográficos do evento são indicados a seguir.

Registros fotográficos

Figura 19: Reunião Técnica - SEDEC



Fonte: URBTEC™

2.3 REUNIÃO TÉCNICA – ENCERRAMENTO DA VIAGEM

Data: 08/06/2022

Horário: 16h-17h15min

Local: Sala de Reuniões da SEDUH, no 6º andar da Prefeitura Municipal

Participantes: Representantes da PMNH e da consultora URBTEC™

Pauta: Retomar as atividades realizadas, concordar as atividades futuras e delegar as responsabilidades de cada ente.

Memória

A reunião de encerramento da visita da Consultora se debruçou sobre os direcionamentos dos próximos passos para o desenvolvimento do Plano de Desenvolvimento Urbanístico Ambiental (PDUA) do município de Novo Hamburgo.

Dessa forma, foi acordado que são atividades de responsabilidade da Consultora:

- Processar as informações recebidas, organizar os conteúdos adquiridos e sintetizá-las em relatórios.
- Realizar o plano de trabalho, finalizando-o em um prazo menor do que o previamente acordado (um mês ao invés de dois).
- Elaborar formulário para facilitar a descrição das demandas das secretarias municipais.

Da mesma forma, são de responsabilidade da Equipe de Coordenação (EC) do PDUA, composto por membros da Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Habitação:

- Compartilhar demais informações remanescentes.
- Definir locais e datas para as oficinas comunitárias.
- Disponibilizar acesso a base de dados de geoprocessamento.
- Articular o contato entre os especialistas da Consultora e os da prefeitura.

Para a próxima visita da Consultora, prevê-se conversas com a Câmara de Vereadores, Ministério Público e Universidades. Também foi discutida a

Os registros fotográficos do evento e a apresentação de apoio utilizada são indicados a seguir.

Registros fotográficos

Figura 21: Registros fotográficos Reunião Técnica - Encerramento da viagem



Fonte: URBTEC™

Apresentação

Figura 22: Apresentação de apoio Reunião Técnica - Encerramento da viagem



REUNIÃO DE FECHAMENTO
Etapa 1 - Próximos passos
08/06/2022

Agenda

1. Etapa 1 – O que é previsto no TR;
2. Etapa 1 – O que foi feito;
3. Etapa 1 e Etapa 2 – Próximos passos;
4. Cronograma.

Etapa 1 – O que é previsto

ETAPA 01	ETAPA 02	ETAPA 03	ETAPA 04
Preparação e Metodologia	Conhecimento da realidade local	Elaboração, discussão e pactuação de propostas	Formatação e aprovação do projeto de lei

Etapa 1 – O que é previsto

ETAPA 01	ETAPA 02	ETAPA 03	ETAPA 04
<ul style="list-style-type: none"> • Reunião Técnica 01 (Apresentação e Alinhamento do TR) • Reuniões Técnicas • Seminário COMUNIDADE <p>P1 - Plano de Trabalho</p> <p>• Relatório de Atividades</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reuniões Técnicas Temáticas • Oficina Comunitária na Sede • Oficina Comunitária em Lomba Grande <p>P2 - Conhecimento da Realidade Local</p> <p>• Relatório de Atividades</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Oficina Comunitária na Sede • Oficina Comunitária em Lomba Grande • Reuniões Técnicas Temáticas • Seminário com Atores-Chave <p>Audiência</p> <p>P3 - Laboratório, Discussão e Pactuação de propostas</p> <p>• Relatório de Atividades</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Curso • I. Capacitação na nova legislação; • 2. Estruturação da base de dados atualizada. <p>Audiência</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participação da Câmara de Senadores <p>P4 - Formatação e Aprovação do Projeto de Lei</p> <p>• PAI</p> <p>• Relatório de Atividades</p>

Etapa 1 – O que foi feito



Próximos Passos



DIA 01	DIA 02	DIA 03
. Reunião para apresentação e alinhamento do TR . Reuniões Técnicas: Geoprocessamento Uso do Solo Comunicação . Seminário CONCIDADE	. Reuniões Técnicas: Uso do Solo Comunicação . Visita à Campo [Sede]	. Visita à Campo [Lomba Grande] . Discussão e validação acerca dos próximos passos do processo

1. Compartilhamento, por parte da prefeitura, de arquivos, dados, planos;
2. Reuniões técnicas;
3. Produto 01 – Plano de Trabalho.

URBTEC PREFEITURA

URBTEC PREFEITURA

Cronograma



URBTEC PREFEITURA

URBTEC PREFEITURA



**Dúvidas, sugestões?
Entre em contato conosco!**

URBTEC™

Av. João Gusberto, 722 – Edifício Curitiba/RE - CEP: 93033-001

Tel: 48 3381-1903
Site: www.urbtec.com.br
E-mail: contato@urbtec.com.br

URBTEC PREFEITURA NOVO HAMBURGO

Fonte: URBTEC™

3 ANEXOS

3.1 ANEXO I – PONTOS PARA REVISÃO DO PDUA



Pontos para revisão do PDUA (apontamentos das comissões e dos técnicos)

Planos existentes

- a. Plano de Desenvolvimento Econômico Local - SEDEC
- b. Plano de Desenvolvimento Territorial Turístico - SEDEC
- c. Plano Local de Habitação de Interesse Social - SEDUH
- d. Plano de Mobilidade Urbana - SEDUH
Plano Cicloviário
Sistema de Transporte Público
- e. Plano de Saneamento Básico - COMUSA/SEMAM/SEMOPUS
Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário - COMUSA
Drenagem e Manejo de Águas Pluviais - SEMOPUS
Resíduos Sólidos - SEMAM
- f. Plano Municipal de Cultura - SECULT
- g. Plano de Arborização Urbana - SEMAM

Estudos e projetos existentes

- a. Requalificação urbana do Arroio Pampa / Avenida Alcântara;
- b. Plano de Manejo e Requalificação do Parcão;
- c. Revitalização do Centro;
- d. Reabilitação Urbana do Centro Histórico;
- e. Aeroclube;
- f. CIT;
- g. Projetos de Regularização Fundiária.

Outros estudos e levantamentos necessários à compreensão do território

- a. APA/AIA: necessidade de plano de manejo
- b. APPs: conceituação, identificação e mapeamento
- c. AIS/NRU: atualização e plano de gestão
- d. Ambiente urbano, parques e praças: levantamento e diagnóstico das áreas verdes
- e. Regulamentação dos usos das áreas especiais:
 - a. AIAs – Área de Interesse Ambiental
 - b. AISs – Área de Interesse Social
 - c. NRU – Núcleos Rurais Urbanos, etc.

Interfaces Metropolitanas, Estaduais e Federais entre órgãos e legislação

- a. Questões viárias do município e região, conurbações e vias metropolitanas
- b. Estradas estaduais e federais
- c. Gasoduto
- d. Planície de Inundação
- e. Área de tombamento IPHAN e entorno
- f. Áreas de Risco CPRM / Defesa Civil
- g. Plano Diretor Metropolitano – Estatuto da Metrópole

Legislação existente e questões correlatas

- a. Código tributário
- b. Código de posturas
- c. Código de edificações
- d. Código florestal
- e. Lei Federal 6.766/79 e alterações
- f. Lei Estadual 10.116/94 e alterações
- g. Código Civil
- h. Portaria 1.424/GC3 - AEA

Avaliação e monitoramento da situação atual

- a. Avaliação do crescimento e distribuição populacional no município nos últimos 30 anos;
- b. Levantamento e avaliação da estrutura administrativa e institucional do município;
- c. Levantamento, mapeamento e avaliação de questões diversas – ambientais, culturais, mobilidade, valor da terra, uso do solo, densidades construtivas, alturas das edificações, volumetrias e padrões de ocupação por região, centralidades e estrutura de polarização, infraestrutura disponível, etc.;
- d. Levantamento de demandas nas Comissões, Conselhos, Secretarias da PMNH e demais entidades;
- e. Interferências com municípios limítrofes e relação com a região metropolitana (Metroplan, Campo Bom, Estância Velha, Dois Irmãos, São Leopoldo, Sapucaia, Gravataí);
- f. Expectativas e vetores de crescimento e expansão urbana;
- g. Projetos e planos existentes ou em implantação (rodovias, shoppings, viadutos, transporte urbano, setores prioritários de desenvolvimentos, distritos industriais, etc.);
- h. Avaliação de condições de financiamento a elaboração e execução de planos, programas e projetos relativos ao Plano Diretor.

Revisão do Plano Diretor atual (questões pontuais)

- a. Zoneamento: revisar problemas de limites (CC x CTR, limites urbanos, sítios históricos, lotes em mais de um setor, etc.)
- b. Regime urbanístico: índices, taxas, recuos, alturas e afastamentos;
- c. Parcelamento do solo: tamanhos de lotes (LG e outros), cota ideal para condomínios, doação 10% (prever alternativas e melhorias nos procedimentos);
- d. Uso do solo: rever usos permitidos, forma de classificação e compatibilização com licenciamento ambiental e alvará;
- e. Áreas especiais: criação de novas áreas (tipos e inserção de novas unidades), detalhamento de procedimentos e regime urbanístico, diretrizes para as mesmas, resolução de conflitos (principalmente ambientais),
- f. Sistema viário / Plano de Mobilidade: rever hierarquia, classificação e largura de vias, retirada ou inclusão de vias, estabelecer prioridades de implantação e formas de financiamento;
- g. Densidade avaliar a densidade existente (populacional e construtiva) em relação ao esperado e avaliar a questão de estoque de índices;

- h. Outorga onerosa e direito de transferência do potencial construtivo: estoques de índices, regulamentação de procedimentos, revisão dos índices de aproveitamento para gerar demanda, etc.;
- i. Prever outros instrumentos como o uso do espaço aéreo;
- j. Delimitar e regulamentar mais especificamente os sítios históricos;
- k. Avaliar a redação geral do Plano Diretor;
- l. Gestão do plano: avaliar a forma de gestão do plano Diretor tanto na estrutura interna da PMNH (trâmites e sistemas de informação) como junto as comissões, CONCIDADE e demais Conselhos e comissões correlatas;

Apontamentos recentes da CPPDUA:

- a. Compatibilização com o Código de Edificações (ex.: afastamento SCC, áreas características das edificações);
- b. Gabarito Av. Alcântara – Loteamento Haas;
- c. Gabarito Rua Florença, Miranda, Carlos Germano Bürkle, Guarujá ...
- d. Possibilidade de dispensa de recuos e afastamentos considerando entorno;
- e. Alteração de IA Rua Araguaia;
- f. Redação do artigo 45;
- g. Perímetro Urbano de Lomba Grande.

3.2 ANEXO II – TRAÇADO DA AV DOS MUNICÍPIOS

