

Ata nº 128/2024 – Reunião Plenária Ordinária

Aos vinte e três dias do mês de setembro de dois mil e vinte e quatro, às 13h30, na sede do Conselho Municipal de Assistência Social, sito a rua David Canabarro, número vinte, quinto andar, no Centro de Novo Hamburgo realizou-se reunião Plenária Ordinária do COMAS/NH.

- 5 Estavam presentes os Conselheiros e participantes conforme registro de presença em livro próprio. Após a verificação do quórum, Alessandra da Silva Haubert, presidente do COMAS, saúda aos presentes e em seguida inicia a Plenária, apresentando os assuntos: **1) Votação das Atas 126/2024 e 127/2024:** Posto em votação, aprovado por unanimidade. **2) Of. nº 3665-SDS.AC.CDM – Atualizar representação da SDS no COMAS:** A Secretaria de
- 10 Desenvolvimento Social indica Dirce Beatriz Schneider (suplente), substituindo Leandro Teixeira de Mello. Posto em votação, aprovado por unanimidade. **3) Ofício nº 171.2024 ADM.ABEFI – Substituição de representante no COMAS:** A ABEFI indicou Cátia Luana Luz da Silva como titular substituindo Lia Andrade. Posto em votação, aprovado por unanimidade. **4) Indicação do Sr. Paulo Ricardo Selzlein – Grupo Raio de Luz – para compor a Mesa**
- 15 **Diretora:** tendo em vista a vacância do cargo, os integrantes da Mesa Diretora dialogaram com os demais conselheiros viabilizando suprir a vaga de 2º secretário. Diante disso, os integrantes da Mesa Diretora indicam o conselheiro Paulo Ricardo Selzlein para assumir a vaga de 2º secretário no COMAS. Posto em votação, a plenária aprovou com unanimidade sendo empossado imediatamente – em tempo: serão atualizados o Decretos 11098/2024 – referente a
- 20 composição dos membros titulares e suplentes deste Conselho e o Decreto 11099/2024 – referente a nomeação da Mesa Diretora deste Conselho. **5) Votação dos Pareceres das Comissões – (647/2024 a 650/2024) –** Todos os Pareceres foram encaminhados por e-mail para análise prévia dos Conselheiros. **5.1) Parecer 647.2024 COMAS – Análise e Parecer da Prestação de Contas do Bloco da Proteção Social Especial – 3º Trimestre 2023:** Posto em
- 25 votação, aprovado por unanimidade. **5.2) Parecer 648.2024 COMAS – Análise e Parecer da Prestação de Contas do Bloco da Proteção Social Especial – Estado – 3º Trimestre 2023:** Posto em votação, aprovado por unanimidade. **5.3) Parecer 649.2024 COMAS – Dispõe Solicitação de alteração na inscrição da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE/NH:** Posto em votação, aprovado por unanimidade. **5.4) Parecer 650.2024 COMAS –**
- 30 **Dispõe sobre a Aprovação do Plano de Trabalho da Associação dos Familiares e Amigos do Down – AFADI 21 – Emenda Parlamentar:** Setor de projetos da SDS analisará a plano de ação e após será encaminhado para a Comissão de Relações Interinstitucionais revisar o Parecer. **6) Esboço Capacitação 2024/2025 – COMAS:** Apresentado pela servidora Cristini Paz, responsável pelo setor Gestão do Trabalho da SDS, descreveu as atividades e
- 35 responsabilidades do setor, apresentou um esboço da capacitação, que além de proporcionar a atualização e conhecimento aos conselheiros, entidades e convidados (outros Conselhos municipais), fortalecerá a participação nas Plenárias, como um espaço de aprendizado, troca de

experiências e controle social. Destaca o seguinte cronograma: a) Plenária de outubro: diagnóstico a partir de um questionário respondido pelos conselheiros, b) Plenária de novembro: o resultado. A Capacitação acontecerá durante as Plenárias, ou seja, uma vez por mês, com controle de presenças e certificação. Valor aproximado do investimento: R\$ 12.000,00 (doze mil reais).

40 **7) Os Memorandos de Solicitações de Compras – COMAS:** a) Memo 7759/2024 – Aquisição de lanches reuniões do COMAS, b) Memo 7885/2024 – Aquisição de TV e acessórios COMAS e c) Memo 7891/2024 – Aquisição de Tablet COMAS, apresentados para ciência da

45 Plenária. **8) Questionamentos encaminhados aos prefeituráveis de Novo Hamburgo:** Camila explicou que não houve tempo para que a Plenária pudesse analisar e participar da elaboração dos questionamentos, pois recebemos com urgência e por whats esta tarefa, ressalta que assim que recebermos as respostas, encaminharemos por e-mail para todos (as) os conselheiros (as) e entidades inscritas para que tenham conhecimento do posicionamento dos candidatos (a) a

50 prefeitura de Novo Hamburgo. **9) Projeto Partiu Futuro:** Camila explicou se tratar de um processo seletivo simplificado destinado ao preenchimento de vagas do Programa Estadual de Contratação de Jovens Aprendizes “Partiu Futuro Reconstrução”, com o objetivo de promover a profissionalização e o desenvolvimento de jovens em situação de vulnerabilidade social. As vagas de jovens aprendizes, na modalidade de “aprendizagem profissional”, para realização de

55 percurso formativo com 20 (vinte) horas semanais, distribuídas no âmbito da administração pública e dentro dos municípios que manifestaram interesse na chamada SEDES 006/2024. Os requisitos são os seguintes: a) ter entre idade entre 14 e 22 (sem limite de idade para PCD); b) estar inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais; c) ser estudante da rede pública de ensino básico ou ser egresso desta; d) ter sido desabrigado, desalojado ou atingido pelas

60 enchentes de maio de 2024. Nossa cidade será contemplada com 100 (cem vagas), a SDS manifestou interesse em receber estes jovens, bem como a Casa dos Conselhos, através de sua coordenadora, Gabriela Pruch. **10) Mudança de endereço da Secretaria de Desenvolvimento Social – SDS/NH:** Camila informa que a Gestão (departamentos administrativos) da Secretaria de Desenvolvimento Social, mudaram para o edifício Torre Coral (prédio onde funciona o INSS

65 no andar térreo) e que os CREAS Florescer e Viva Mulher ocuparam o 6º andar, espaço anteriormente da SDS. Com essa mudança, a administração concentrou os serviços aos contribuintes em um único prédio, facilitando o acesso por estarem centralizados. Carlos (APAE) recomenda que seja informado às entidades desta mudança, evitando transtornos em caso de entrega de documentos, o que a Camila afirmou que seria realizada. **11) Assuntos gerais: a)**

70 **Agradecimento a Feevale –** Camila agradece em nome da SDS, as doações realizadas pela Universidade FEEVALE ao CRAS Santo Afonso (computadores e cadernos), ressaltando a importância destas doações para a reestruturação daquele espaço. **b) Visita a Câmara de Vereadores de Gravataí pelo Dia do Educador:** Alessandra informa que o COMAS de Gravataí convidou nosso Conselho para prestigiar uma programação especial em virtude do “Dia do

75 Educador”, destaca ainda que foi acompanhada da Renata – educadora do Centro POP, Karol –
educadora do CRAS Centro e pela estagiária Luana – CRAS Primavera. Destaca também a
participação do COMAS na reunião promovida pelo Conselho Estadual de Assistência Social,
sobre a Consulta Pública para a Resolução 27/2011 – “*Caracteriza as ações de assessoramento
e defesa e garantia de direitos no âmbito da Assistência Social*”, realizada no dia 17 de setembro
80 de 2024. Destaca ainda que assim que recebermos o material resultante desta consulta pública,
encaminharemos aos conselheiros e entidades inscritas neste Conselho. Camila informa que o
COMAS acompanhará a Plenária do Conselho Estadual de Assistência Social – em data a
confirmar (será informado por e-mail) e convida os conselheiros e representantes de entidades
que tenham interesse em acompanhar este evento que a SDS disponibilizará transporte. A
85 intenção do COMAS em participar destes eventos é a de promover a troca de conhecimentos e
de experiências, além de ampliar as redes de contato e apoio. Nada mais havendo a tratar, eu
Luís Marcon de Mello, secretário-executivo do COMAS/NH, encerro a presente Ata que será
assinado por mim e pela Presidente do Conselho, ad referendum na próxima Plenária.