

ATA nº 089/2021 – Reunião Plenária Ordinária

Aos quinze dias do mês de março de dois mil e vinte e dois, às treze horas e trinta minutos, de forma virtual através da plataforma Microsoft Teams, realizou-se reunião Plenária do Conselho Municipal de Assistência Social de Novo Hamburgo – COMAS/NH. Participaram

5 os Conselheiros: Carlos Luiz Spengler, representante da APAENH; Fátima Terezinha Cidade Lemes, representante do Núcleo de Base do CRESS Novo Hamburgo/NUCRESS; Patrícia Rappa Pallaoro representante da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social – SDS; Márcia Cristina Halmenschlager representante da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social – SDS; Leandro Mello, representante da Secretaria Municipal de

10 Desenvolvimento Social – SDS; Camila Dutra de Mattos, representante da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social – SDS; Taiane Pereira Rodrigues e Ricardo Seewald, representantes da Associação dos Deficiente Visuais de Novo Hamburgo – ADEVIS; Diva Emerita Herbristh Alves, representante Grupo da Paróquia Nossa Senhora de Fátima; Bianca Reis de Moraes, representante Grupo Raio de Luz; Eduarda Milena da Silva,

15 representando **Coletivo Feminista Elza Soares**; e demais participantes convidados. Participou ainda Marcelo Voges Guerguen, Secretário Executivo do COMAS/NH e Gabriela Pruch, Coordenadora da Casa dos Conselhos de Novo Hamburgo. Após a verificação do quórum, o Presidente Carlos Luiz Spengler saúda os presentes e informa que o mailing foi atualizado pelo Secretário Executivo, e que caso alguém não recebeu a convocatória, que

20 seja informado que será atualizado. Também informa que a Resolução 698/2021, que indica a composição das Comissões, foi atualizada. A Plenária se inicia com as seguintes pautas:

Pauta 1. Ata 088/2021: Patrícia solicita que seja alterada na linha 124 a porcentagem de 96% para 100%. Considerada essa alteração, a Ata é aprovada. **Pauta 2. Recomposição da representação do COMAS/NH:** Carlos reforça a participação dos conselheiros junto às

25 Comissões. Foi comunicado que Maria Angélica Dutra se desligou da Comissão, devido a desvinculação dela na Feevale. Luciana informa que tanto ela como o Assistente Social Marcelo Peruzzo voltarão a participar das Comissões do COMAS. Comunica também que a LEME encaminhou o Ofício 006/2022, substituindo a Conselheira Cláudia Peres D'Elly por Alexandra Schuck Vogel. Da mesma forma a SMED encaminhou o Ofício 097/2022/SMED/

30 Gabinete, indicando Luana Maron na Suplência da vaga. Finalizando as recomposições, a SMS encaminhou o Ofício 243/2022/SMS/Gabinete, indicando Sayonara de Mattos na titularidade e Leonel Alexander Santos Nogueira na suplência. Bianca informa que está impossibilitada de participar da reunião de Comissão de Normas devido ao deslocamento. Isabel responde que a Comissão se reúne quando há demanda, e que aguarde até a

35 próxima reunião para tomar a decisão de se afastar. **Pauta 3. Pareceres / Comissões:** Parecer 369/2022 e Parecer 370/2022, elaborado pela Comissão de Políticas Públicas,

Finanças e Orçamento, referente a Prestação de Contas da Lei Complementar 173/2020 – 2º trimestre 2021. Esse Parecer já fora analisado na Plenária anterior, retornando à Comissão, de forma que fosse suprimido a palavra “Bloco” em ambas. Patrícia recorda que os Pareceres retornaram para as Comissões também devido a porcentagem, onde no 2º trimestre a execução de empenhos fora 100% e no 3º trimestre fora 98%. Carlos informa que na própria Plenária de fevereiro a Anna Liell tinha explicado que pode ter havido cancelamento de empenho. Patrícia reforça que deveria retornar para a Comissão, e assim a Gestão corrigir a porcentagem e informar se houve cancelamento de empenhos. Ricardo informa que os gastos dessa prestação de contas foram referentes às compras de cestas básicas, e questiona a quantidade de cestas adquiridas e distribuídas. Márcia recorda que foram distribuídas mais cestas além das adquiridas pela Lei 173/2020, e que a Vigilância Socioassistencial tem o controle destas cestas e ficou de apresentar no diagnóstico. Esse controle já foi solicitado para a Gestão. Patrícia reforça que, por ser recurso federal, esses dois pareceres retornem novamente para a Comissão, de forma que possam ser melhores analisados. Carlos comunica que houve um equívoco administrativo, e os pareceres foram publicados através das Resoluções 704/2022 e 705/2022. Dessa forma serão revogadas estas Resoluções, para posteriormente publicar após a aprovação na próxima Plenária; Parecer 375/2022, elaborado pela Comissão de Políticas Públicas, Finanças e Orçamento, referente a Prestação de Contas dos recursos do Bloco de Gestão do Programa Bolsa Família IGD-PBF de julho a setembro de 2021. Frente a análise, a Comissão considera: Saldo em 31/12/2020: R\$ 363.527,32; Receita 2021; R\$ 199.077,15; Pagamentos Financeiro em 2021: R\$ 181.493,81; Saldo em 30/09/2021: R\$ 385.198,59; A pagar R\$ 147.651,56; Desempenho de pagamentos 32,00%. Desempenho de empenhos 47,00%. Embasados pela análise documental dos relatórios que compõem a Prestação de Contas do IGD-M dos meses de julho a setembro, a Comissão não identificou nenhuma divergência entre os documentos apresentados. Cabe salientar que, as prestações de contas analisadas apresentaram relatório de execução, fotos e comprovações da execução das ações e dos valores empenhados. Frente ao exposto a Comissão indica a APROVAÇÃO da Prestação de Contas. Posto em votação, o Parecer foi aprovado; Parecer 376/2022, elaborado pela Comissão de Políticas Públicas, Finanças e Orçamento, referente a Prestação de Contas dos recursos do Bloco de Gestão do Programa Bolsa Família IGD-PBF de Outubro a Dezembro de 2021. Frente a análise, a Comissão considera: Saldo em 31/12/2021: R\$ 242.405,93; Receita 2021; R\$ 239.469,61; Pagamentos Financeiro em 2021: R\$ 350.191,98; Saldo em 31/12/2020: R\$ 363.527,32; A pagar R\$ 18.816,87. Desempenho de pagamentos 32,00%. Desempenho de empenhos 47,00%. Embasados pela análise documental dos relatórios que compõem a Prestação de Contas do IGD-M dos meses de

outubro a dezembro, a Comissão não identificou nenhuma divergência entre os documentos apresentados. Cabe salientar que, as prestações de contas analisadas apresentaram relatório de execução, fotos e comprovações da execução das ações e dos valores empenhados. Frente ao exposto a Comissão indica a APROVAÇÃO da Prestação de Contas. Posto em votação, o Parecer foi aprovado; Parecer 377/2022, elaborado pela Comissão de Políticas Públicas, Finanças e Orçamento, referente a Prestação de Contas dos recursos do Fundo Estadual de Assistência Social de Outubro a Dezembro de 2021.

75 Frente a análise, a Comissão considera: Saldo em 31/12/2021: R\$ 5.953,24; Receita 2021; R\$ 10.603,97; Pagamentos Financeiro em 2021: R\$ 24.761,50; Saldo em 31/12/2020: R\$ 19.495,66; A pagar R\$ 5.953,24. Desempenho de pagamentos 81,00%. Desempenho de empenhos 81,00%. Embasados pela análise documental dos relatórios que compõem a Prestação de Contas do Fundo Estadual de Assistência Social dos meses de outubro a

85 dezembro, a Comissão não identificou nenhuma divergência entre os documentos apresentados. Cabe salientar que, as prestações de contas analisadas apresentaram relatório de receita orçada e arrecadada no período, relatório de empenhos emitidos, conciliação bancária, relação de pagamentos, anexo I da Portaria 124/2017, relação mensal de despesas, extratos bancários, restos inscritos a pagar, superávit financeiro, relação de

90 bens e relatório de execução física. Frente ao exposto a Comissão indica a APROVAÇÃO da Prestação de Contas. Posto em votação, o Parecer foi aprovado. **Pauta 4. Diagnóstico da Vigilância Socioassistencial:** Carlos informa que a Amanda Nunes assumiu a coordenação da Vigilância Socioassistencial, estando ainda na transição. Camila ressalta que irá reforçar sobre a apresentação do diagnóstico para a próxima Plenária. Carlos

95 comunica que já houve esse pedido do COMAS para a apresentação. **Pauta 5. Temática das Capacitações:** Carlos informa que essa pauta foi já apresentada na Plenária anterior, de forma que a Mesa Diretora possa organizar com tempo hábil a capacitação para os conselheiros em 2022. Houve a sugestão do Maicon com a temática sobre a função das Comissões do Conselho para instrumentalizar melhor os conselheiros. Também houve a

100 sugestão da Márcia a respeito dos instrumentos para exercermos o controle social e a responsabilidade dos conselheiros de Assistência Social. **Pauta 6. Certificados da XIII Conferência Municipal de Assistência Social:** Certificados da Conferência de 2021 já estão prontos. Porém, é necessário solicitar via e-mail, de forma que possa ser impresso pelo próprio participante. **Pauta 7. Assuntos Gerais:** 7.1 – Márcia informa que entre os dias

105 21 e 24 de março o ACESSUAS Trabalho estará no território Santo Afonso para atender a comunidade de maneira presencial, e solicita apoio para divulgar a ação; 7.2 – Gislane questiona sobre as Plenárias permanecerem em formato on-line; 7.3 – Gislane convida para o dia 02/04 o cachorro quente do Madre Regina, com cartões a R\$ 15,00; 7.3 – Ricardo

parabeniza o Coletivo Feminista Elza Soares, pois realizarão um evento no dia 24/03 no
110 Salão de Atos da Feevale, homenageando as mulheres de Novo Hamburgo, e haverá uma
homenagem in memoria de Ana Paula Piardi; 7.4 – Ricardo apresenta a preocupação a
respeito do ar-condicionado do 5º andar do prédio da SDS, na Casa dos Conselhos. Carlos
informa que essa pauta já estava prevista a ser apresentada pela Mesa Diretora na Plenária.
Relata que esteve acompanhando presencialmente nos meses de janeiro e fevereiro, e
115 percebeu a situação insalubre pelo calor que faz no local. A Gestão apresentou diversas
justificativas, ao qual entende as razões, porém não justifica a situação. Há a necessidade
de solucionar os problemas. De forma que possa pressionar a Gestão, não haverá mais
reuniões de Comissões e de Mesa Diretora, pois além do trabalho voluntariado das
entidades que participam no local, os próprios servidores que convivem diariamente com
120 essa situação. Esta Plenária foi marcada de formato online, pois o calor se tornaria
insuportável com a quantidade de pessoas dentro de uma sala sem condições de se
reunirem. Carlos ressalta ainda sobre a empatia para com o próximo, visto que as pessoas
que trabalham no espaço merecem esse respeito. Ricardo sugere que a Mesa Diretora
solicite a cópia do contrato de aluguel do prédio, visto que é pago com dinheiro público e
125 passa pelo controle social do COMAS. Sugere também que seja encaminhado um ofício
para o Setor de Segurança do Trabalho, dentro da Diretoria de Recursos Humanos da
Prefeitura, informando que a situação é insustentável. Márcia parabeniza o Presidente pela
atitude, pois representa uma posição de todos. Camila compreende a preocupação, porém
não concorda em paralisar os trabalhos do COMAS por causa do ar-condicionado, informa
130 que já foi professora por muitos anos e que trabalhou só com ventiladores para refrescar o
ambiente. Reforça a importância da cópia do contrato de aluguel estar com a Mesa Diretora.
Informa que a Gestão já comunicou o problema ao proprietário a respeito do conserto do ar-
condicionado, e o mesmo sinalizou que está providenciando a troca de empresa técnica
para prestar esse serviço, e que a Gestão também está finalizando a documentação para
135 notificar formalmente o proprietário. Ricardo informa que o ar-condicionado está estragado
desde outubro de 2021. Patrícia informa que além do 5º andar, outros andares também
estão passando por problemas com o maquinário de ar-condicionado no prédio, e também
não concorda com a suspensão dos trabalhos devido à falta do equipamento. Carlos
pondera que entende todas as posições, porém infelizmente a situação chega ao extremo
140 para realizar uma atitude drástica e ter alguma resolução dos problemas. Márcia reforça que
entende a atitude do Presidente e que é difícil parar todo um trabalho por uma situação de
apenas um espaço, sendo que em outros lugares também há faltas. Parabeniza pela atitude
do Presidente em fazer nesse formato a Plenária de hoje, e reforçar as demandas. Carlos
ressalta que agora com a chegada do inverno é necessário que seja consertado logo, pois a

145 situação pode se arrastar até o próximo ano. Ricardo ressalta que os ofícios sugeridos sejam encaminhados, e caso não haja solução seja encaminhada a situação para a Câmara de Vereadores e para o Sindicato dos Servidores. Patrícia sugere que primeiro seja notificado o proprietário. Carlos coloca em votação que sejam encaminhados os ofícios, a notificação e a cópia de contrato para a Mesa Diretora, sendo aprovado pelo coletivo os

150 encaminhamentos. Nada mais havendo a constar, eu, Marcelo Voges Guerguen, Secretário Executivo do COMAS/NH, lavro a presente ata que será assinada por mim, pelo Presidente do COMAS/NH, Carlos Luiz Spengler, ad referendum na plenária de abril de 2022.